

_____ (наименование организации)

_____ (дата)

№ _____

ПРИКАЗ

о введении в действие форм документов по медосмотру

В соответствии со статьями 214, 220 Трудового кодекса, в целях сохранения здоровья работников, а также предупреждения развития профессиональных заболеваний работников, в соответствии с приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа:
 - 1.1. Список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам.
 - 1.2. Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.
 - 1.3. Поименный список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.
2. При направлении на медицинский осмотр ответственным лицам руководствоваться утвержденными списками.
3. Руководителям структурных подразделений провести с работниками вверенных им структурных подразделений целевой инструктаж по охране труда о необходимости и условиях прохождения периодических медосмотров.
4. Секретарю _____ довести данный приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____

(ФИО)

_____ (подпись)

С приказом ознакомлен:

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

(должность)

(ФИО)

(подпись)

(должность)

(ФИО)

(подпись)