

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 21 марта 2006 г. N 52

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО РЕЕСТРА ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ
ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ,
СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЭТОМ РЕЕСТРЕ**

В целях реализации пункта 5 статьи 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 52 (ч. I), ст. 5140, Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 19, ст. 1752) и пункта 6 Положения о регистрации системы добровольной сертификации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2004 г. N 32 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 32, ст. 3326), приказываю:

1. Утвердить Порядок ведения единого реестра зарегистрированных систем добровольной сертификации и предоставления сведений, содержащихся в этом реестре (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра А.Г. Реуса.

Врио Министра
А.Г.РЕУС

Утвержден
Приказом
Министерства промышленности
и энергетики
Российской Федерации
от 21 марта 2006 г. N 52

**ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ ЕДИНОГО РЕЕСТРА ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫХ СИСТЕМ
ДОБРОВОЛЬНОЙ СЕРТИФИКАЦИИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ,
СОДЕРЖАЩИХСЯ В ЭТОМ РЕЕСТРЕ**

1. Настоящий документ устанавливает порядок ведения единого реестра зарегистрированных систем добровольной сертификации и порядок предоставления сведений, содержащихся в этом реестре.
2. Единый реестр зарегистрированных систем добровольной сертификации (далее - единый реестр) является государственным информационным ресурсом.
3. Единый реестр ведется Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии (далее - Агентство).
4. В едином реестре содержатся:
 - а) наименование системы добровольной сертификации;
 - б) сведения о юридическом лице (лицах) и (или) индивидуальном предпринимателе (индивидуальных предпринимателях), создавших систему добровольной сертификации:
 - полное наименование юридического лица, основной государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица (ОГРН);
 - адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности), по которому осуществляется связь с юридическим лицом;
 - фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя, основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя (ОГРНИП);
 - контактный телефон, факс и при наличии электронный адрес юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя;

в) сведения о правилах функционирования системы добровольной сертификации:
перечень объектов, подлежащих сертификации;
сведения об участниках системы добровольной сертификации, в том числе сведения об органах по сертификации (при наличии);
правила выполнения предусмотренных данной системой добровольной сертификации работ и порядок их оплаты;
характеристики объектов, на соответствие которым осуществляется добровольная сертификация;

г) сведения о знаке соответствия системы добровольной сертификации:
изображение знака соответствия, применяемого в системе добровольной сертификации;
сведения о порядке его применения (если применение знака соответствия предусмотрено);

д) запись о регистрации системы добровольной сертификации с указанием регистрационного номера и датой регистрации системы добровольной сертификации;

е) записи об изменении сведений, содержащихся в едином реестре;

ж) сведения о системе добровольной сертификации, прекратившей свое действие (с указанием причины и даты прекращения действия);

з) документы, представленные в Агентство для регистрации системы добровольной сертификации в соответствии с Федеральным законом от 27 декабря 2002 года N 184-ФЗ "О техническом регулировании" и Положением о регистрации системы добровольной сертификации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 января 2004 г. N 32, а также документы, на основании которых проведена регистрация.

5. Единый реестр ведется в электронном и бумажном виде.

В электронном виде единый реестр представляет собой автоматизированную информационную систему, содержащую сведения и записи, указанные в подпунктах с "а", "б", "в" (абзац 1), "г" (абзац 1), "д" - "ж" пункта 4 настоящего Порядка.

В бумажном виде в едином реестре содержатся документы, указанные в подпункте "з" пункта 4 настоящего Порядка.

При несоответствии между сведениями в электронном виде и сведениями, содержащимися в документах, представленных на бумажных носителях, приоритет имеют сведения, содержащиеся в документах.

6. Сведения о системе добровольной сертификации и запись о ее регистрации вносятся в единый реестр на основании документов, представленных для регистрации системы добровольной сертификации, а также на основании решения Агентства о регистрации системы добровольной сертификации.

Указанные сведения и запись вносятся в единый реестр в течение одного рабочего дня после принятия решения о регистрации системы добровольной сертификации.

7. При внесении в единый реестр записи о регистрации системы добровольной сертификации указанной записи присваивается регистрационный номер. Регистрационный номер указывается (вместе с датой регистрации) на следующих документах системы добровольной сертификации, возвращаемых заявителю и подлежащих архивному хранению Агентством (далее - документы системы добровольной сертификации):

правилах функционирования системы добровольной сертификации;
документах, утверждающих изображение знака соответствия системы и порядок его применения, если применение такого знака предусматривается системой добровольной сертификации.

8. В случае внесения изменений в документы, представленные для регистрации системы добровольной сертификации, лицо, создавшее систему добровольной сертификации, или представитель нескольких лиц, создавших систему добровольной сертификации, действующий на основании доверенности, обязан представить в Агентство новые документы (в которые внесены изменения) с указанием изменений не позднее двадцати календарных дней со дня внесения изменений.

Сведения о соответствующих изменениях вносятся Агентством в единый реестр не позднее пяти рабочих дней после поступления документов, в которые внесены изменения.

Изменение сведений, содержащихся в едином реестре, осуществляется путем внесения соответствующей записи со ссылкой на изменяемую запись. Для каждой записи указывается дата внесения ее в единый реестр.

9. Если внесение изменений в документы, представленные для регистрации системы добровольной сертификации, касается изменения наименования системы добровольной сертификации и (или) изображения ее знака соответствия, внесение сведений об указанных изменениях в единый реестр осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения регистрации системы добровольной сертификации.

10. В единый реестр вносятся сведения о прекращении действия системы добровольной сертификации (с указанием даты прекращения действия) в случаях:

принятия юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем или несколькими юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями, создавшими систему добровольной сертификации, решения о прекращении действия данной системы и предоставления соответствующего заявления в Агентство;

реорганизации и (или) ликвидации всех юридических лиц и (или) прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя всех физических лиц, создавших систему добровольной сертификации.

Внесение в единый реестр сведений о прекращении действия зарегистрированной системы добровольной сертификации осуществляется на основании решения Агентства не позднее пяти рабочих дней после принятия решения. При этом указывается причина и дата прекращения действия системы добровольной сертификации.

Сведения о зарегистрированной системе добровольной сертификации, прекратившей свое действие, переводятся в архивную часть единого реестра.

11. Сведения, содержащиеся в едином реестре, являются открытыми и общедоступными для ознакомления с ними всех заинтересованных лиц, за исключением сведений, относимых в соответствии с законодательством Российской Федерации к информации с ограниченным доступом.

12. Доступ к информации, содержащейся в едином реестре, обеспечивается путем: опубликования в официальном печатном издании Агентства сведений, содержащихся в едином реестре;

размещения сведений единого реестра в информационном ресурсе общего пользования;

предоставления сведений, содержащихся в едином реестре, по запросам заинтересованных лиц.

13. Обеспечение доступа к информации, содержащейся в едином реестре, через информационный ресурс общего пользования, а также предоставление сведений из единого реестра осуществляется Агентством.

14. Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в едином реестре, осуществляется в соответствии с их запросами указанных лиц в объеме сведений, перечисленных в подпунктах с "а" по "ж" пункта 4 настоящего Порядка.

15. Запросы заинтересованных лиц на получение сведений, содержащихся в едином реестре, могут направляться в бумажном и электронном виде, а также по телефону.

Содержащиеся в едином реестре сведения о системах добровольной сертификации могут предоставляться в следующем виде:

в бумажном виде;

по электронной почте;

на магнитных носителях информации.

Содержащиеся в едином реестре сведения о наименовании зарегистрированной системы добровольной сертификации, о наименовании юридического лица (лиц) или фамилии, имени, отчестве индивидуального предпринимателя (индивидуальных предпринимателей), создавших систему, а также сведения об их адресах, телефонах, факсах, электронных адресах (при наличии) могут быть предоставлены по телефону.

Вид предоставления сведений, содержащихся в едином реестре, определяется заинтересованным лицом. Сведения предоставляются в течение трех рабочих дней.

16. Агентством при ведении единого реестра должны быть обеспечены:

своевременное внесение сведений в единый реестр;

своевременное предоставление заинтересованным лицам сведений из единого реестра;

установление режимов и порядка доступа заинтересованных лиц к сведениям, содержащимся в едином реестре;

создание резервных копий информационного массива единого реестра с целью его восстановления после экстремальных ситуаций;

сохранность, достоверность, целостность, доступность информации, содержащейся в едином реестре, а также защита указанной информации от несанкционированного доступа;

своевременный перевод данных о зарегистрированных системах добровольной сертификации, прекративших свое действие, в архивную часть единого реестра.