

_____ (наименование организации, ОГРН, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N ____

г. _____

" ____ " _____ г.

**о допуске к работе после
отстранения работника за появление
в состоянии алкогольного опьянения**

В связи с истечением срока отстранения от работы _____
ФИО, должность

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Допустить с ____ г. к работе _____
ФИО, должность

2. Бухгалтерии с ____ г. производить начисление заработной платы _____
ФИО

в соответствии с табелем учета рабочего времени.

Основание: приказ об отстранении от ____ г. N ____.

Руководитель: _____ / _____ /

С приказом ознакомлен: _____ / _____ / " ____ " _____ г.
(должность, ФИО, подпись, дата)