

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ****ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА****ПРИКАЗ**

от 18 октября 2017 г. N ММВ-6-10/38@

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИЙ  
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОБЪЕКТАХ ЗАЩИТЫ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ**

В соответствии с федеральными законами от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности", от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме", и Нормами пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций", утвержденными приказом МЧС России от 12.12.2007 N 645, в целях обеспечения соблюдения требований пожарной безопасности, усиления противопожарного режима на территориях, в административных зданиях Федеральной налоговой службы приказываю:

## 1. Утвердить:

Инструкцию о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы согласно приложению N 1 к настоящему приказу;

Инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях хранения товарно-материальных ценностей административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы согласно приложению N 2 к настоящему приказу;

Инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях хранения архивных документов административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы согласно приложению N 3 к настоящему приказу;

Инструкцию о мерах пожарной безопасности в технических помещениях административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы согласно приложению N 4 к настоящему приказу;

Инструкцию о мерах пожарной безопасности на открытых стоянках автомобилей и в подземных гаражах административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы согласно приложению N 5 к настоящему приказу;

Инструкцию о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре согласно приложению N 6 к настоящему приказу.

2. Начальникам управлений центрального аппарата ФНС России ознакомить федеральных государственных гражданских служащих и работников управлений центрального аппарата ФНС России с инструкциями, указанными в пункте 1 настоящего приказа, и обеспечить их строгое выполнение.

3. Признать утратившим силу приказ ФНС России от 25.07.2017 N ММВ-7-10/573@ "Об утверждении инструкций о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы".

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Федеральной налоговой службы С.Н. Андрющенко.

Руководитель  
Федеральной налоговой службы  
М.В.МИШУСТИН

Приложение N 1

Утверждена  
приказом ФНС России  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ  
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИЯХ,  
В АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЯХ И ПОМЕЩЕНИЯХ ЦЕНТРАЛЬНОГО**

**АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ**

## 1. Общие положения

1.1. Инструкция о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее – Инструкция) разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), приказом МЧС России от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" и устанавливает требования пожарной безопасности на территориях и в административных зданиях, помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее – ФНС России).

1.2. Требования Инструкции являются обязательными для исполнения всеми федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата ФНС России, а также всеми должностными лицами и сотрудниками иных организаций, размещенных в установленном порядке в административных зданиях ФНС России, а также гражданами, временно находящимися в зданиях согласно установленному порядку (далее – работники).

1.3. Все работники должны допускаться к работе в административные здания ФНС России только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

1.4. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа (вводного при приеме на работу, первичного на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого) и прохождения пожарно-технического минимума.

1.5. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится лицом, ответственным за пожарную безопасность в центральном аппарате ФНС России, назначенным приказом (распоряжением) руководителя ФНС России.

1.6. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарные инструктажи проводятся лицом, ответственным за обеспечение пожарной безопасности в каждом управлении, назначенным приказом (распоряжением) руководителя ФНС России.

1.7. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей делается запись в журнале учета проведения инструктажей по пожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

1.8. Соблюдение требований Инструкции в служебных помещениях и коридорах этажей обеспечивается руководителями соответствующих управлений центрального аппарата ФНС России, а также всеми должностными лицами и сотрудниками иных организаций, размещенных в установленном порядке в административных зданиях ФНС России, а в помещениях общего пользования – Административно-контрольным управлением.

1.9. Общее руководство деятельностью управлений центрального аппарата ФНС России по обеспечению пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата ФНС России (далее – объекты защиты) осуществляется заместителем руководителя ФНС России, курирующим Административно-контрольное управление.

1.10. За нарушение требований пожарной безопасности, а также за иные правонарушения в области пожарной безопасности, установлена дисциплинарная, административная или уголовная ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Порядок содержания объектов защиты

2.1. В административных зданиях, помещениях центрального аппарата ФНС России на видном месте организуются таблички с номером телефона для вызова пожарной охраны.

2.2. Запрещается на территориях общего пользования, прилегающих к объектам защиты, в том числе к жилым домам, оставлять емкости с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, горючими газами.

2.3. Ко всем объектам защиты должен быть обеспечен свободный доступ. Дороги, проезды и подъезды к объектам защиты должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой – быть очищенными от снега и льда.

2.4. Пряжки у оконных проемов подвальных и цокольных этажей зданий (сооружений) должны быть очищены от мусора и посторонних предметов.

2.5. Дежурные службы, обеспечивающие охрану и функционирование инженерно-технических систем зданий, на случай возникновения пожара в дневное и ночное время, обеспечиваются телефонной связью, электрическими фонарями (не менее 1 фонаря на

каждого дежурного), средствами индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от токсичных продуктов горения.

2.6. Руководитель ФНС России обеспечивает выполнение на объекте защиты требований, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 23.02.2013 N 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака".

2.7. Категорически запрещается курение табака в административных зданиях и на территории центрального аппарата ФНС России.

2.8. На объектах защиты запрещается:

а) хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;

б) использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

в) размещать в лифтовых холлах кладовые и другие подобные строения;

г) устраивать в подвалах и цокольных этажах мастерские, а также размещать иные хозяйственные помещения, если нет самостоятельного выхода или выход из них не изолирован противопожарными преградами от общих лестничных клеток;

д) производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы дымоудаления, системы оповещения и управления эвакуацией);

е) загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери, на балконах;

ж) проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

з) устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

и) устанавливать в лестничных клетках внешние блоки кондиционеров.

2.9. При хранении в помещениях веществ и материалов необходимо учитывать их пожароопасные физико-химические свойства (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

2.10. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

2.11. Запрещается в помещениях, используемых для хранения материалов (веществ), применять дежурное освещение, использовать электронагревательные приборы.

2.12. Расстояние от светильников до хранящихся в помещении материалов (веществ) должно быть не менее 0,5 метра.

2.13. Запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

б) пользоваться розетками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;

г) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;

д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;

ж) использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

2.14. В помещениях и на открытых площадках для хранения (стоянки) транспорта запрещается:

а) устанавливать транспортные средства в количестве, превышающем предусмотренное в проектной документации на данный объект защиты, нарушать план их расстановки, уменьшать расстояние между автомобилями;

- б) загромождать выездные ворота и проезды;
- в) производить кузнечные, термические, сварочные, малярные и деревообделочные работы, а также промывку деталей с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- г) оставлять транспортные средства с открытыми горловинами топливных баков, а также при наличии утечки топлива и масла;
- д) заправлять горючим и сливать из транспортных средств топливо;
- е) хранить тару из-под горючего, а также горючее и масла;
- ж) подзаряжать аккумуляторы непосредственно на транспортных средствах;
- з) подогревать двигатели открытым огнем (костры, факелы, паяльные лампы), пользоваться открытыми источниками огня для освещения;
- и) устанавливать транспортные средства, предназначенные для перевозки легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов.

### 3. Эксплуатация эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов

3.1. Для всех административных зданий организацией, оказывающей ФНС России услуги по управлению эксплуатацией и содержанием объектов защиты (далее – Управляющая компания), должны быть разработаны и вывешены на видных местах планы эвакуации людей при пожаре, с обозначением мест хранения первичных средств пожаротушения.

3.2. Работники должны знать план эвакуации при пожаре с этажа административного здания, где они размещаются, а также должны быть информированы, что при возгорании в административных зданиях ФНС России лифты независимо от их местонахождения автоматически опускаются на первый этаж и отключаются от электросети, а эвакуация людей проводится по лестничным клеткам;

3.3. Не реже 1 раза в полугодие с сотрудниками центрального аппарата ФНС России проводится практическая тренировка лиц, осуществляющих свою деятельность по эвакуации людей при пожаре.

3.4. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов должно обеспечиваться соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

3.5. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

3.6. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

- устанавливать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

- устанавливать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

- закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;

- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг;

- изменять направление открывания дверей, за исключением дверей, открывание которых не нормируется или к которым предъявляются иные требования в соответствии с нормативными правовыми актами;

- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации.

3.7. При расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования должно обеспечиваться наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

3.8. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объекте и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

3.9. Знаки пожарной безопасности, в том числе обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы должны находиться в исправном состоянии.

3.10. Эвакуационное освещение должно находиться в круглосуточном режиме работы или включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

#### 4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при эксплуатации инженерных систем и строительных конструкций зданий центрального аппарата ФНС России

4.1. В процессе эксплуатации объектов Управляющей компанией должно обеспечиваться устранение повреждений средств огнезащиты (штукатурка, специальных красок, лаков и т.п.) для строительных конструкций, инженерного оборудования зданий и сооружений, а также осуществляться проверка состояния огнезащитной обработки (пропитки). Проверка состояния огнезащитной обработки (пропитки) при отсутствии в инструкции сроков периодичности проводится не реже 1 раза в год.

4.2. Огнезадерживающие устройства (заслонки, клапаны и др.) в воздуховодах, устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками автоматической противопожарной защиты должны проверяться в установленные сроки и содержаться в исправном состоянии.

4.3. Не реже 1 раза в 5 лет Управляющей компанией должно проводиться эксплуатационное испытание ограждений на крышах административных зданий центрального аппарата ФНС России с составлением соответствующего протокола испытаний.

4.4. Запрещается размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов) и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы.

4.5. Проверка, профилактический осмотр и очистка вентиляционного оборудования, систем дымоудаления и подпора воздуха, автоматических огнезадерживающих устройств должны производиться по утвержденному графику не реже 1 раза в год.

4.6. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

- а) оставлять двери вентиляционных камер открытыми;
- б) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- в) выгигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества;
- г) отключать или снимать огнезадерживающие устройства;
- д) хранить горючие материалы ближе 0,5 метра от воздуховодов;
- е) хранить в вентиляционных камерах различное оборудование и материалы;
- ж) использовать не принятые в эксплуатацию в установленном порядке приборы (системы) отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха.

4.7. Сети противопожарного водопровода должны находиться в исправном состоянии и обеспечивать требуемый по нормам расход воды на нужды пожаротушения. Проверка их работоспособности должна осуществляться не реже двух раз в год (весной и осенью).

4.8. Пожарные краны внутреннего противопожарного водоснабжения должны быть укомплектованы пожарным стволом, напорным рукавом, рычагом для облегчения открывания клапана. Пожарный рукав должен быть присоединен к крану и стволу и размещаться в навесных, встроенных или приставных пожарных шкафах, имеющих элементы для обеспечения их опломбирования и фиксации в закрытом положении. Не реже одного раза в год должна быть произведена перекатка пожарных напорных рукавов.

4.9. Задвижки с электроприводом, устанавливаемые на обводных линиях водомерных устройств должны находиться в исправном состоянии и проверяться на работоспособность не реже двух раз в год, а пожарные насосы – ежемесячно.

4.10. Установки пожарной автоматики должны находиться в исправном состоянии и постоянной готовности, соответствовать проектной документации, исполнительная документация на установки и системы противопожарной защиты объекта должна храниться на объектах защиты.

4.11. Запрещается перевод установок с автоматического пуска на ручной, за исключением случаев, предусмотренных нормативными документами по пожарной безопасности.

4.12. Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противоподымных дверей (устройств).

4.13. Проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений (автоматических установок пожарной сигнализации, автоматических (автономных) установок пожаротушения, систем противоподымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией) должно осуществляться в соответствии с годовым планом-графиком, составляемым с учетом технической документации заводов-изготовителей, и сроками выполнения ремонтных работ.

4.14. При монтаже, ремонте и обслуживании средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений должны соблюдаться проектные решения, требования

нормативных документов по пожарной безопасности и (или) специальных технических условий.

4.15. В период выполнения работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов должны быть приняты необходимые меры по защите объектов защиты от пожаров.

4.16. Управляющая компания обеспечивает наличие и исправность огнетушителей, периодичность их осмотра и проверки, а также своевременную перезарядку огнетушителей.

4.17. Каждый огнетушитель должен иметь паспорт завода-изготовителя и порядковый номер и окрашен в красный сигнальный цвет.

4.18. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой.

4.19. Опломбирование огнетушителя осуществляется заводом-изготовителем при производстве огнетушителя или специализированными организациями при регламентном техническом обслуживании или перезарядке огнетушителя.

4.20. На одноразовую пломбу наносятся следующие обозначения:

а) индивидуальный номер пломбы;

б) дата зарядки огнетушителя с указанием месяца и года.

4.21. Учет наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей ведется в специальном журнале произвольной формы.

4.22. Огнетушители, размещенные в коридорах, проходах, не должны препятствовать безопасной эвакуации людей. Огнетушители следует располагать на видных местах вблизи от выходов из помещений на высоте не более 1,5 метра.

4.23. Огнетушители, отправленные с предприятия на перезарядку, должны заменяться соответствующим количеством заряженных огнетушителей.

4.24. При защите помещений с вычислительной техникой, телефонных станций, архивов и т.д. следует учитывать специфику взаимодействия огнетушащих веществ с защищаемым оборудованием, изделиями и материалами. Указанные помещения следует оборудовать хладоновыми или углекислотными огнетушителями.

4.25. Места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушители, пожарные рукава, пожарные краны) должны быть обозначены соответствующими указательными знаками.

4.26. Для тушения твердых горючих веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей и газов необходимо применять водные, воздушно-пенные и порошковые огнетушители.

4.27. Для тушения электрооборудования под напряжением до 1000 В используют порошковые и углекислотные огнетушители.

## 5. Меры пожарной безопасности при производстве строительно-монтажных и пожароопасных работ

5.1. Строительно-монтажные и пожароопасные работы должны проводиться в строгом соответствии с действующими нормами и правилами пожарной безопасности.

5.2. Запрещается производство работ внутри объектов защиты с применением горючих веществ и материалов одновременно с другими строительно-монтажными работами, связанными с применением открытого огня (сварка и др.).

5.3. При наличии горючих материалов на объектах защиты должны приниматься меры по предотвращению распространения пожара через проемы в стенах и перекрытиях (герметизация стыков внутренних и наружных стен и междуэтажных перекрытий, уплотнение в местах прохода инженерных коммуникаций с обеспечением требуемых пределов огнестойкости).

5.4. Проемы в зданиях и сооружениях при временном их утеплении заполняются негорючими или трудногорючими материалами.

5.5. Запрещается при производстве работ, связанных с устройством гидро- и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, производить электросварочные и другие огневые работы.

5.6. Все работы, связанные с применением открытого огня, должны проводиться до начала использования горючих материалов.

5.7. Составление и разбавление всех видов лаков (красок, мастик, клеев), являющихся легковоспламеняющимися или горючими, производить в изолированных помещениях у наружных стен с открытыми оконными проемами или на открытых площадках. Тара из-под них должна быть плотно закрыта и храниться на специально отведенных площадках. Указанные места должны быть согласованы с лицом, ответственным за пожарную безопасность.

5.8. При использовании горючих веществ их количество на рабочем месте не должно превышать сменной потребности.

5.9. На проведение всех видов огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным

инструментом) на временных местах, ответственным за пожарную безопасность, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ по установленной форме.

5.10. При проведении огневых работ необходимо:

- а) перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;
- б) обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения;
- в) плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, в том числе двери тамбур-шлюзов, открыть окна;
- г) осуществлять контроль за состоянием парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;
- д) прекратить огневые работы в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

5.11. При проведении огневых работ запрещается:

- а) приступать к работе при неисправной аппаратуре;
- б) производить огневые работы на свежеокрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- в) использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- г) хранить в сварочных кабинах одежду, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие горючие материалы;
- д) допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;
- е) допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- ж) производить работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- з) проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

5.12. Специальная одежда лиц, работающих с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, должна храниться в подвешенном виде в металлических шкафах, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

5.13. Использованные в процессе работ обтирочные материалы должны помещаться в контейнеры из негорючего материала с закрывающейся крышкой и вывозиться с объекта.

## 6. Порядок осмотра помещений по окончании работы

6.1. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени необесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

6.2. По окончании рабочего дня каждый работник обязан:

- отключить оборудование и электроинструмент, отсоединив его, или соответствующим автоматом прекратить подачу питания на оборудование;
- убрать весь стораемый мусор и спецодежду в установленное место;
- удалить с рабочих мест легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, другие опасные вещества в специально отведенное место для хранения;
- убрать стораемые материалы и предметы от отопительных приборов.

6.3. Последний уходящий из помещения работник:

- закрывает на запоры окна и оконные форточки;
- проверяет отсутствие задымления, запаха гари;
- проводит противопожарный осмотр;
- отключает освещение.

6.4. При противопожарном осмотре необходимо проверить:

- выключение электронагревательных приборов, электроустановок, агрегатов, машин, оборудования, силовой и электроосветительной сети;
- состояние рабочих столов, шкафов, мусорных ящиков, урн в целях удаления самовозгорающихся веществ и материалов;
- отсутствие контакта нагретых поверхностей выключенных электроприборов с горючими веществами и материалами;
- состояние помещений после уборки рабочих мест от производственных отходов и мусора;

удаление с рабочих мест легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, товаров в аэрозольной упаковке в специально отведенное и оборудованное для их хранения место.

6.5. Проверка помещений административных зданий МЧС России, где проводились пожароопасные работы, должна производиться с особой тщательностью. За этими помещениями Управляющая компания устанавливает наблюдение в течение 3 – 5 часов после окончания работ.

6.6. Помещения административных зданий МЧС России могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных факторов. О факторах, которые не могут быть устранены, необходимо немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер.

## 7. Порядок действий при возникновении пожара

7.1. Дежурная смена подразделения охраны при поступлении на пульт сигнала "Пожар" или услышав звуки пожарной сигнализации обязана:

немедленно сообщить об этом в противопожарную службу:

с городского телефона - 101;

с мобильных телефонов операторов МТС и ТЕЛЕ2 - 010;

с мобильных телефонов операторов Мегафон - 112 (доб. 1);

с мобильных телефонов операторов Билайн - 001;

с мобильных телефонов операторов Скай-Линк - 901,

с указанием адреса объекта, места пожара (номер, назначение помещения, этаж на котором оно расположено, что горит (площадь пожара или задымления, наличие сотрудников, эвакуация которых с места пожара затруднена, наличие условий, затрудняющих тушение пожара), фамилию и должность лица, представляющего информацию;

оповестить диспетчера Управляющей компании по телефону 14-79 о получении сигнала и дать указание о прибытии к помещению, из которого поступил сигнал, дежурных специалистов (слесарь и два электромонтера);

проинформировать руководство и должностные лица центрального аппарата МЧС России, ответственные за пожарную безопасность о возникновении пожара и принимаемых мерах;

при обнаружении возгорания безопасно установить источник огня или задымления (возможно это воспламенение или ложная тревога);

организовать открытие эвакуационных выходов и эвакуацию сотрудников центрального аппарата МЧС России;

организовать при необходимости совместно с дежурными специалистами Управляющей компании отключение электрооборудования (за исключением систем противопожарной защиты), остановку транспортирующих устройств, перекрывание водных коммуникаций, остановку работы систем вентиляции в аварийном и смежном с ним помещениях;

используя средства пожаротушения (огнетушители, пожарные рукава), организовать (при возможности) ликвидацию очага пожара;

после прибытия на объекты защиты сотрудников МЧС России, ответственных за обеспечение пожарной безопасности, доложить о случившемся, принятых мерах, а также результатах действий по тушению пожара (в том числе и подразделения пожарной охраны);

в дальнейшем выполнять указания руководства МЧС России и руководителя подразделения пожарной охраны.

7.2. Работники при обнаружении пожара или признаков горения на объекте защиты (запах гари, задымление, повышение температуры воздуха, пламя и искры) обязаны:

немедленно сообщить об этом в противопожарную службу, в диспетчерскую Управляющей компании, в дежурную смену соответствующего подразделения охраны объектов защиты (ул. Неглинная, д. 23, ул. Петровка, д. 20/1 - 10-02, ул. Неглинная, д. 16/2, стр. 2 - 15-84, Рахмановский пер., д. 4, стр. 1 - 10-02) и руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают);

выполнять команды, поступившие от руководителя структурного подразделения центрального аппарата МЧС России и по системе оповещения людей о пожаре;

покинуть помещение административного здания центрального аппарата МЧС России в соответствии с планом эвакуации при пожаре, оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации из помещений;

принять по возможности меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара.

7.3. Сотрудники МЧС России, ответственные за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты должны:

при прибытии к месту пожара продублировать сообщение о возникновении пожара в противопожарную службу и поставить в известность вышестоящее руководство, диспетчера, ответственного дежурного по объекту;

немедленно оповестить работников о возникшем пожаре и необходимости срочно покинуть объект защиты в соответствии с планами эвакуации;

осуществлять контроль за проведением эвакуации и при необходимости принимать дополнительные меры, направленные на спасение работников, всеми имеющимися силами и средствами, в том числе оказание первой помощи пострадавшим;

при необходимости отдать распоряжение диспетчерской службе Управляющей компании об отключении электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) об остановке работы транспортирующих устройств, агрегатов, аппаратов, о перекрытии газовых, паровых и водных коммуникаций, остановке работы систем вентиляции в аварийном и смежном с ним помещениях, выполнении других мероприятий, способствующих предотвращению развития пожара и задымления помещений здания;

прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара;

обеспечить проверку удаления за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара;

организовать и осуществить общее руководство по тушению и нераспространению очага пожара до прибытия подразделения пожарной охраны подручными средствами пожаротушения (огнетушитель, пожарный рукав и т.д.) с соблюдением при этом необходимых мер безопасности;

обеспечить соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара;

организовать одновременно с тушением пожара эвакуацию и защиту материальных ценностей;

организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

информировать руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях объекта, прилегающих строений и других сведений, необходимых для успешной ликвидации пожара;

организовать привлечение сил и средств объекта защиты к осуществлению мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.

Приложение N 2

Утверждена  
приказом ФНС России  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

#### **ИНСТРУКЦИЯ**

#### **О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПОМЕЩЕНИЯХ ХРАНЕНИЯ ТОВАРНО-МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЙ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ**

##### 1. Общие положения

1.1. Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях хранения товарно-материальных ценностей административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее – Инструкция) разработана в дополнение к Инструкции о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы и конкретизирует требования пожарной безопасности к помещениям хранения инвентаря, мебели, товарно-материальных ценностей (ТМЦ) центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее – помещений хранения ТМЦ).

1.2. Требования Инструкции являются обязательными для исполнения всеми федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата ФНС России, ответственными за пожарную безопасность в помещениях хранения ТМЦ (далее – работники).

1.3. Все работники должны допускаться к самостоятельной работе в помещениях хранения ТМЦ только после прохождения вводного противопожарного и первичного противопожарных инструктажей на рабочем месте.

1.4. Лицо, ответственное за соблюдение мер пожарной безопасности в помещениях хранения ТМЦ, назначается приказом ФНС России.

1.5. Каждый работник, работающий в помещении хранения ТМЦ, должен знать и строго выполнять правила пожарной безопасности, не допускать и предупреждать действия, которые могут привести к пожару или загоранию.

1.6. Каждый работник должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.7. Лица, виновные в нарушении (неисполнении, ненадлежащем исполнении) данной Инструкции, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Функциональные характеристики помещений хранения ТМЦ и специфика пожарной опасности

2.1. Помещения хранения ТМЦ по функциональной пожарной опасности относятся к классу Ф5.2.

2.2. На дверях помещений хранения ТМЦ должна быть табличка с указанием категории помещения по взрывопожарной и пожарной опасности, класса зоны.

2.3. Помещения хранения ТМЦ должны быть обеспечены табличкой с номером телефона для вызова пожарной охраны.

2.4. В помещения хранения ТМЦ хранится инвентарь, мебель, товарно-материальные ценности (канцелярские товары, оргтехника и т.п.), в состав которых входят горючие и трудногорючие вещества и материалы (жидкости, газы, твердые вещества, пыли), которые образуют при горении токсичные вещества.

2.5. К главным пожароопасным факторам помещений хранения ТМЦ относятся:

большое количество мебели, в том числе деревянной и из ДВП;

предметы из поливинилхлорида (разные товарно-материальные ценности и упаковки);

много упаковочного горючего материала (тара ТМЦ).

2.6. Пожароопасные свойства, веществ и материалов:

2.6.1. Изделия из поливинилхлорида (разные ТМЦ и упаковки) – горючий материал. Тушение перечисленных материалов производится с помощью углекислотных, порошковых огнетушителей, воды.

2.6.2. Изделия из дерева, ДВП, ДСП (различная мебель) – горючий материал. Тушение перечисленных материалов производится с помощью порошковых огнетушителей, воды.

2.6.3. Упаковочный горючий материал (тара ТМЦ). Горючая тара: картонные ящики, тканевые и бумажные мешки, бумажные пакеты и полиэтиленовые пакеты.

2.6.4. Бумага – горючий легковоспламеняющийся материал. Температура воспламенения и температура самовоспламенения 230 °С. При хранении в кипах способна к тепловому самонагреванию. При хранении в кипах предохранять от источников нагревания с температурой более 100 °С.

2.6.5. Картон и гофрированный картон – горючий материал Г4. Защищать от источников нагревания выше 100 °С. Тушение производится с помощью порошковых огнетушителей, воды.

## 3. Порядок содержания помещений хранения ТМЦ

3.1. Хранение в помещениях веществ и материалов необходимо организовать с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

3.2. Запрещается совместное хранение в одной секции с каучуком или автомобильной резиной каких-либо других материалов и товаров.

3.3. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

3.4. Расстояние от светильников до хранящихся товаров должно быть не менее 0,5 метра.

3.5. Все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны производиться в помещениях, изолированных от мест хранения.

3.6. Дежурное освещение в помещении хранения ТМЦ, а также эксплуатация электронагревательных приборов не допускается.

3.7. Аппараты, предусмотренные для выключения электроснабжения склада, должны находиться за пределами складского помещения на стене из негорючих материалов.

3.8. Помещения хранения ТМЦ должны содержать в чистоте. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковки, целлофан и т.д.) необходимо ежедневно выносить из административных зданий центрального аппарата ФНС России и хранить в закрытом металлическом контейнере, установленном на хозяйственном дворе.

3.9. ТМЦ, хранящиеся в помещении, не должны превышать вместимость стеллажей и полок и должны находиться исключительно на них.

3.10. В помещениях хранения ТМЦ запрещается хранить вещества и материалы, не имеющие отношения к обеспечению деятельности центрального аппарата ФНС России.

3.11. Запрещается использовать помещения хранения ТМЦ для проживания.

3.12. В помещения хранения ТМЦ одновременно разрешается находиться не более трех человек.

#### 4. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ в помещениях хранения ТМЦ

4.1. Технологические процессы в помещениях хранения ТМЦ проводятся в соответствии с регламентами, правилами технической эксплуатации и другой утвержденной в установленном порядке нормативно-технической и эксплуатационной документацией, а оборудование, предназначенное для использования пожароопасных и пожаровзрывоопасных веществ и материалов, должно соответствовать конструкторской документации.

4.2. Огневые, сварочные, резательные, окрасочные и другие пожароопасные работы должны проводиться в строгом соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

4.3. В помещениях хранения ТМЦ запрещается:

применять при уборке помещений легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

отогревать замерзшие водопроводные, канализационные и другие трубы открытым огнем;

устанавливать пустотные перегородки из горючих материалов.

4.4. Силовое и осветительное электрооборудование, электропроводка и электроустановки в помещениях хранения ТМЦ должны находиться в исправном состоянии и соответствовать требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

4.5. Помещения хранения ТМЦ должны быть оборудованы исправной, находящейся в постоянной готовности автоматической охранной и пожарной сигнализацией, сертифицированными первичными средствами пожаротушения, автоматической системой пожаротушения в соответствии с сводом правил СП 5.13130.2009 "Свод правил. Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования", введенным в действие с 01.05.2009 и утвержденным приказом МЧС России от 25.03.2009 N 175.

4.6. Все помещения хранения ТМЦ должны быть обеспечены огнетушителями, которые должны использоваться для локализации и ликвидации небольших загораний, а также пожаров в их начальной стадии развития.

4.7. В случае отключения общего освещения в период эвакуации работники должны руководствоваться объемными самосветящимися знаками пожарной безопасности, установленными на путях эвакуации.

#### 5. Порядок осмотра и закрытия помещений хранения ТМЦ по окончании работы

5.1. По окончании работы в помещении хранения ТМЦ, лицо, ответственное за противопожарное состояние помещения, или работник, уходящий последним из помещения, проводит противопожарный осмотр помещения, закрывает на запоры окна и оконные форточки, проверяет отсутствие задымления, запаха гари, отключает освещение.

5.2. Оборудование помещения хранения ТМЦ по окончании работы должно быть обесточено.

5.3. Помещения хранения ТМЦ могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных факторов. О факторах, которые не могут быть устранены, необходимо немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер.

#### 6. Обязанности и действия работников при возникновении пожара

6.1. Работники при обнаружении пожара или признаков горения в помещении хранения ТМЦ (запах гари, задымление, пламя, искры и т.п.) обязаны:

немедленно сообщить об этом в противопожарную службу:

с городского телефона - 101;

с мобильных телефонов операторов МТС и ТЕЛЕ2 - 010;

с мобильных телефонов операторов Мегафон - 112 (доб. 1);

с мобильных телефонов операторов Билайн - 001;

с мобильных телефонов операторов Скай-Линк - 901;

в диспетчерскую Управляющей компании (14-79);

в дежурную смену соответствующего подразделения охраны объектов защиты (ул. Неглинная, д. 23, ул. Петровка, д. 20/1 - 10-02, ул. Неглинная, д. 16/2, стр. 2 - 15-84, Рахмановский пер., д. 4, стр. 1 - 10-02);

руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают), указав точное место возгорания (адрес, этаж, номер служебного помещения), свою должность, фамилию и структурное подразделение, в котором служат (работают).

принять, по возможности, меры по локализации и ликвидации небольших загораний, а также пожаров в их начальной стадии развития с помощью первичных средств пожаротушения;

покинуть помещение административного здания центрального аппарата ФНС России в соответствии с планом эвакуации при пожаре, оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации из помещений;

выполнять команды, поступившие от руководителя структурного подразделения центрального аппарата ФНС России и по системе оповещения людей о пожаре.

Приложение N 3

Утверждена  
приказом ФНС России  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ПОМЕЩЕНИЯХ ХРАНЕНИЯ**  
**АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЙ ЦЕНТРАЛЬНОГО**  
**АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ**

1. Общие положения

1.1. Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях хранения архивных документов административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее - Инструкция) разработана в дополнение к Инструкции о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы и конкретизирует требования пожарной безопасности в отношении помещений для хранения архивных документов центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее - помещения архива).

1.2. При содержании помещений архивов федеральные государственные гражданские служащие и работники, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата ФНС России (далее - работники) обязаны руководствоваться Специальными правилами пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12.01.2009 N 3 (далее - Специальные правила) и настоящей Инструкцией.

1.3. Все работники архивов допускаются к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

1.4. Лицо, ответственное за соблюдение мер пожарной безопасности в помещениях архива, назначается приказом ФНС России.

1.5. Каждый работник должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь ими пользоваться.

1.6. Каждый работник, работающий в помещении архива, должен строго выполнять правила пожарной безопасности, не допускать и предупреждать действия, которые могут привести к пожару или возгоранию.

1.7. Лица, виновные в нарушении (неисполнении, ненадлежащем исполнении) данной инструкции несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Требования к содержанию помещений архива

2.1. Помещение архива по функциональной пожарной опасности относятся к классу Ф5.2.

2.2. Помещение архива должно быть обеспечено табличкой с номером телефона для вызова пожарной охраны.

2.3. На дверях помещения архива должна быть табличка с указанием категории помещения по взрывопожарной и пожарной опасности, класса зоны.

2.4. Помещение архива должно иметь выходы к лифтам и лестничным клеткам.

2.5. Не допускается размещение архива в подвальных и чердачных помещениях.

2.6. Помещение архива должно быть удалено от производственных, бытовых помещений и не иметь общих с ними вентиляционных каналов. Должно быть отделено от соседних помещений негоряемыми стенами и перекрытиями с пределами огнестойкости не менее двух часов. В помещениях архива не допускается прокладка труб водоснабжения и канализации, технологические или бытовые выводы воды.

2.7. Помещение архива должно иметь естественную или искусственную вентиляцию, обеспечивающую рециркуляцию воздуха, стабильность температурно-влажностного режима, очистку воздуха от пыли и агрессивных примесей, а также отвечать современным требованиям компактности и экономичности.

2.8. Материалы покрытия стен, полов, потолков, внутренней арматуры помещений архива, применяемые при изготовлении оборудования и средств хранения архивных документов, не должны выделять агрессивные химические вещества и быть источником пыли.

2.9. Рабочие комнаты работников архива должны быть изолированы от помещений, где хранятся архивные документы.

2.10. Архивные документы, хранящиеся в помещении, не должны превышать вместимость стеллажей и полок и должны находиться исключительно на них.

2.11. Стеллажи должны быть установлены перпендикулярно стенам с оконными проемами, а в помещении без окон – с учетом особенностей помещения и оборудования. Не допускается размещение стеллажей вплотную к наружным стенам здания и к источникам тепла.

Расстановка стеллажей и шкафов осуществляется в соответствии со следующими требованиями:

расстояние между рядами стеллажей (главный проход) – не менее 120 см;

расстояние (проход) между стеллажами – не менее 75 см;

расстояние между наружной стеной здания и стеллажами, параллельными стене – не менее 75 см;

расстояние между стеной и торцом стеллажа или шкафа (обход) – не менее 45 см;

расстояние между полом и нижней полкой стеллажа (шкафа) – не менее 15 см, в цокольных этажах – не менее 30 см.

2.12. При хранении архивных документов на бумажных носителях в кипах необходимо предохранять от источников нагревания с температурой более 100 °С.

2.13. Помещения архива должны содержаться в чистоте.

2.14. Расстояние от светильников до хранящихся документов должно быть не менее 0,5 метра.

### 3. Мероприятия пожарной безопасности при эксплуатации помещений архива

3.1. Огневые, сварочные, резательные, окрасочные и другие пожароопасные работы должны проводиться в строгом соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации.

3.2. В служебных помещениях архива запрещается:

применять при уборке помещений легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;

отогревать замерзшие водопроводные, канализационные и другие трубы открытым огнем;

устанавливать пустотные перегородки из горючих материалов;

использовать помещения архива для проживания.

3.3. Силовое и осветительное электрооборудование, электропроводка и электроустановки архивов должны находиться в исправном состоянии и соответствовать требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

3.4. Помещения архивов должны быть оборудованы исправной, находящейся в постоянной готовности автоматической охранной и пожарной сигнализацией, сертифицированными первичными средствами пожаротушения, автоматической системой пожаротушения в соответствии с сводом правил СП 5.13130.2009. "Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования", введенным в действие с 01.05.2009 и утвержденным приказом МЧС России от 25.03.2009 N 175.

3.5. Все помещения архивов должны быть обеспечены огнетушителями, которые должны использоваться для локализации и ликвидации небольших загораний, а также пожаров в их начальной стадии развития.

3.6. Дежурное освещение в архиве, а также эксплуатация электронагревательных приборов не допускается.

3.7. В случае отключения общего освещения в период эвакуации работники должны руководствоваться объемными самосветящимися знаками пожарной безопасности, установленными на путях эвакуации.

#### 4. Порядок осмотра и закрытия помещений архива по окончании работы

4.1. По окончании работы в помещении архива, лицо, ответственное за противопожарное состояние помещения, или работник, уходящий последним из архива, проводит противопожарный осмотр помещения, закрывает на запоры окна и оконные форточки, проверяет отсутствие задымления, запаха гари, отключает освещение.

4.2. Оборудование помещения архива по окончании работы должно быть обесточено.

4.3. Помещения архивов могут быть закрыты только после их осмотра и устранения всех пожароопасных факторов. О факторах, которые не могут быть устранены, необходимо немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер.

#### 5. Обязанности и действия работников при возникновении пожара в помещениях архива

5.1. Работники архива при обнаружении пожара или признаков горения (запах гари, задымление, повышение температуры воздуха, пламя и искры) в помещениях архива обязаны: немедленно сообщить об этом в противопожарную службу:

с городского телефона - 101;

с мобильных телефонов операторов МТС и ТЕЛЕ2 - 010;

с мобильных телефонов операторов Мегафон - 112 (доб. 1);

с мобильных телефонов операторов Билайн - 001;

с мобильных телефонов операторов Скай-Линк - 901;

в диспетчерскую Управляющей компании (14-79);

в дежурную смену соответствующего подразделения охраны объектов защиты (ул. Неглинная, д. 23, ул. Петровка, д. 20/1 - 10-02, ул. Неглинная, д. 16/2, стр. 2 - 15-84, Рахмановский пер., д. 4, стр. 1 - 10-02);

руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают), указав точное место возгорания (адрес, этаж, номер служебного помещения), свою должность, фамилию и структурное подразделение, в котором служат (работают).

принять, по возможности, меры по локализации и ликвидации небольших загораний, а также пожаров в их начальной стадии развития с помощью первичных средств пожаротушения;

покинуть помещение административного здания центрального аппарата ФНС России в соответствии с планом эвакуации при пожаре, оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации из помещений;

выполнять команды, поступившие от руководителя структурного подразделения центрального аппарата ФНС России и по системе оповещения людей о пожаре.

Приложение N 4

Утверждена  
приказом ФНС России  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

### **ИНСТРУКЦИЯ О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ТЕХНИЧЕСКИХ ПОМЕЩЕНИЯХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЙ ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ**

#### 1. Общие положения

1.1. Инструкция о мерах пожарной безопасности в технических помещениях административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее - Инструкция) разработана в дополнение к Инструкции о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной

налоговой службы и конкретизирует требования пожарной безопасности в отношении технических помещений (серверных, кроссовых, вентиляционных, электрощитовых и т.п.) в административных зданиях центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее – серверная).

1.2. При содержании серверных федеральные государственные гражданские служащие и работники, замещающие должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата ФНС России, а также все должностные лица и сотрудники иных организаций, размещенных в установленном порядке в административных зданиях ФНС России, а также граждане, временно находящиеся в зданиях согласно установленному порядку (далее – работники) обязаны руководствоваться сводом правил СП 5.13130.2009 "Системы противопожарной защиты. Установки пожарной сигнализации и пожаротушения автоматические. Нормы и правила проектирования", утвержденных приказом МЧС России от 25.03.2009 N 175 (далее – СП 5.13130.2009), другими нормативными документами, регламентирующими требования пожарной безопасности и Инструкцией.

1.3. Работники допускаются к работе в серверной только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и противопожарного инструктажа на рабочем месте.

1.4. Лицо, ответственное за соблюдение мер пожарной безопасности в серверной назначается приказом ФНС России и должно пройти курс обучения по пожарно-техническому минимуму.

1.5. Каждый работник должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь пользоваться ими.

1.6. При нахождении в серверной каждый работник должен строго выполнять правила пожарной безопасности, не допускать и предупреждать действия, которые могут привести к пожару или возгоранию.

1.7. Лица, виновные в нарушении (неисполнении, ненадлежащем исполнении) Инструкции, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. Требования к помещению серверной

2.1. Помещение серверной по функциональной пожарной опасности относится к производственным класса Ф5, с классом пожаробезопасности П-IIа.

2.2. Помещение серверной должно быть отдельным помещением, функционально не совмещенным с другими помещениями, обеспечено табличкой с номером телефона для вызова пожарной охраны.

2.3. Дверь в помещение серверной должна обеспечивать требования по огнестойкости (не менее EI 45). Необходимо использовать противопожарную дверь.

2.4. На дверях серверной должна быть табличка с указанием категории помещения по взрывопожарной и пожарной опасности, класса зоны.

2.5. Помещение серверной должно быть отделено от соседних помещений негоряемыми стенами и перекрытиями. Предел огнестойкости серверной должен быть следующим: перегородки – не менее EI 45, стены и перекрытия – не менее REI 45.

2.6. Материалы покрытия стен, полов, потолков, внутренней арматуры помещений серверной должны быть негоряемыми и обеспечивать огнестойкость не менее 45 минут, не должны выделять агрессивные химические вещества и быть источником пыли. Напольные покрытия должны иметь антистатические качества.

2.7. Опоры и стойки фальшполов должны быть выполнены из негоряемого материала.

2.8. В помещении серверной не допускаются транзитные коммуникации: водоснабжения, отопления и канализации, а также прокладки кабелей, не относящихся к данному помещению.

2.9. Прокладки кабеля через ограждающие конструкции осуществляют в специальных проходках с использованием негоряемых материалов.

2.10. Не допускается акустическая отделка помещений серверной горючими материалами.

2.11. Стеллажи и шкафы должны быть из негоряемых материалов.

## 3. Мероприятия пожарной безопасности при эксплуатации серверных

3.1. В серверных не допускается размещение иного технического оборудования, мебели и хранения каких-либо веществ и материалов.

3.2. Серверные должны иметь естественную или искусственную вентиляцию, обеспечивающую рециркуляцию воздуха, стабильность температурно-влажностного режима, очистку воздуха от пыли и агрессивных примесей, а также отвечать современным требованиям компактности и экономичности.

3.3. Силовое и осветительное электрооборудование, электропроводка и электроустановки серверных должны находиться в исправном состоянии и соответствовать

требованиям действующих Правил устройства электроустановок, Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и Правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

3.4. Серверные должны быть оборудованы исправной, находящейся в постоянной готовности автоматической охранной и пожарной сигнализацией, сертифицированными первичными средствами пожаротушения, автоматической системой пожаротушения в соответствии со сводом правил СП 5.13130.2009.

3.5. Серверные площадью более 24 м оборудуются автоматическими установками пожаротушения. Серверные с меньшей площадью оснащаются автоматической системой пожарной сигнализации.

3.6. В качестве первичных средств пожаротушения серверные оборудуются хладоновыми огнетушителями, предназначенными для тушения возгораний в начальной стадии развития с расстояния не менее 1 м при соблюдении мер безопасности.

3.7. В серверных, где установлены сплинкеры, головки сплинкеров рекомендуется закрывать защитными сетчатыми колпачками, чтобы избежать их случайного срабатывания.

3.8. Дежурное освещение в серверных, а также эксплуатация электронагревательных приборов не допускается.

3.9. В серверных категорий В1, В2, В3 и В4 по пожарной и взрывопожарной опасности (пожароопасность В1 - В4) с одним эвакуационным выходом не допускается одновременное пребывание более 25 человек.

#### 4. Порядок осмотра и закрытия серверной по окончании работы

4.1. По окончании работы, лицо, ответственное за противопожарное состояние серверной, проводит противопожарный осмотр помещения, проверяет отсутствие задымления, запаха гари, отключает освещение.

4.2. По окончании рабочего времени необходимо в серверной обесточить электроустановки, за исключением систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

4.3. Серверная может быть закрыта только после его осмотра и устранения всех пожароопасных факторов. О факторах, которые не могут быть устранены, необходимо немедленно сообщить вышестоящему должностному лицу или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер.

#### 5. Обязанности и действия работников при возникновении пожара в серверной

5.1. При пожаре в серверной, оборудованной автоматической установкой пожаротушения, необходимо:

немедленно сообщить об этом в противопожарную службу:

с городского телефона - 101;

с мобильных телефонов операторов МТС и ТЕЛЕ2 - 010;

с мобильных телефонов операторов Мегафон - 112 (доб. 1);

с мобильных телефонов операторов Билайн - 001;

с мобильных телефонов операторов Скай-Линк - 901;

в диспетчерскую Управляющей компании (14-79);

в дежурную смену соответствующего подразделения охраны объектов защиты (ул. Неглинная, д. 23, ул. Петровка, д. 20/1 - 10-02, ул. Неглинная, д. 16/2, стр. 2 - 15-84, Рахмановский пер., д. 4, стр. 1 - 10-02);

руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают), указав точное место возгорания (адрес, этаж, номер служебного помещения), свою должность, фамилию и структурное подразделение, в котором служат (работают).

эвакуировать людей из помещения, где произошло возгорание;

принять, по возможности, меры по локализации и ликвидации небольших возгораний, а также пожаров в их начальной стадии развития с помощью хладонового огнетушителя;

если пожар не удастся ликвидировать, покинуть серверную, плотно закрыть дверь и нажать кнопку включения автоматики управления (вход в серверную допускается через 20 минут, после включения надписи "Газ. Не входи", в изолирующем противогазе);

покинуть помещение административного здания центрального аппарата ФНС России в соответствии с планом эвакуации при пожаре, оказывая помощь людям, имеющим затруднения при эвакуации из помещений;

выполнять команды, поступившие от руководителя структурного подразделения центрального аппарата ФНС России и по системе оповещения людей о пожаре.

Приложение N 5

Утверждена  
приказом ФНС России  
от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ  
О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ОТКРЫТЫХ СТОЯНКАХ  
АВТОМОБИЛЕЙ И В ПОДЗЕМНЫХ ГАРАЖАХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ЗДАНИЙ  
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ**

1. Общие положения

1.1. Инструкция о мерах пожарной безопасности на открытых стоянках автомобилей и в подземных гаражах административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее - Инструкция), разработана в дополнение к Инструкции о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы с учетом требований свода правил СП 113.13330.2012 "Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99", утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 29.12.2011 N 635/9, и конкретизирует требования пожарной безопасности на открытых стоянках автомобилей и в подземных гаражах центрального аппарата Федеральной налоговой службы (далее - стоянка автомобилей).

1.2. Требования Инструкции являются обязательными для исполнения всеми федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата ФНС России, а также всеми должностными лицами и сотрудниками иных организаций, размещенных в установленном порядке в административных зданиях ФНС России, а также гражданами, временно находящимися в зданиях согласно установленному порядку (далее - работники).

1.3. Работники, пользующиеся и эксплуатирующие стоянки автомобилей допускаются к работе только после прохождения вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте.

1.4. Лицо, ответственное за соблюдение мер пожарной безопасности на стоянках автомобилей назначается приказом ФНС России.

1.5. Работники, находящиеся на территории стоянки автомобилей должны руководствоваться правилами пожарной безопасности, не допускать и предупреждать действия, которые могут привести к пожару или загоранию, а в случае возникновения пожара принять все зависящие от них меры по тушению пожара и спасению имущества.

1.6. Каждый работник должен знать месторасположение первичных средств пожаротушения и уметь пользоваться ими.

1.7. Лица, виновные в нарушении (неисполнении, ненадлежащем исполнении) данной Инструкции, несут дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Требования, предъявляемые к стоянкам автомобилей

2.1. Класс функциональной пожарной опасности стоянки автомобилей - Ф5.2.

2.2. Помещения стоянок автомобилей должны быть обеспечены табличками:

с номером телефона для вызова пожарной охраны;

с указанием категории помещения по взрывопожарной и пожарной опасности, класса зоны.

2.3. Служебные помещения дежурного и обслуживающего персонала, кладовые допускается размещать не ниже первого подземного этажа. Указанные помещения должны быть отделены от помещений стоянок автомобилей противопожарными перегородками 1-го типа.

2.4. Транспорт в помещениях и на открытых стоянках автомобилей должен расставляться в соответствии с требованиями строительных норм и норм технологического проектирования.

2.5. Для помещений и стоянок автомобилей с хранением более 25 единиц транспорта ответственным за пожарное состояние стоянок автомобилей разрабатывается план расстановки транспортных средств с описанием очередности и порядка эвакуации транспортных средств, в случае возникновения пожара.

2.6. Места хранения транспорта должны быть обеспечены буксирными тросами и штангами из расчета один трос (штанга) на 10 единиц техники.

- 2.7. На стоянках автомобилей запрещается:  
разделять машино-места перегородками на отдельные боксы;  
устанавливать транспортные средства в количестве, превышающем норму, нарушать план расстановки, уменьшать расстояние между ними, а также от них до конструктивных элементов зданий (сооружений);  
загромождать выездные ворота и проезды.
- 2.8. Покрытие пола стоянок автомобилей должно быть стойким к воздействию нефтепродуктов и рассчитано на сухую (в том числе механизированную) уборку помещений.
- 2.9. Покрытие пола должно быть из материалов, обеспечивающих группу распространения пламени по такому покрытию не ниже РП 1.
- 2.10. Покрытие рампы и пешеходных дорожек на них должно исключать скольжение.
- 2.11. Автомобиль, прибывший в гараж, должен быть оборудован исправным, сертифицированным огнетушителем.
- 2.12. Легковой автомобиль должен комплектоваться порошковым или хладоновым огнетушителем вместимостью корпуса не менее 2 л (ОП-2 или ОХ-2), а автобус особо малого класса (типа "Газель") – как минимум, одним порошковым огнетушителем (ОП-2).
- 2.13. Запрещается использовать первичные средства пожаротушения не по назначению.
- 2.14. Во всех помещениях стоянки автомобилей должна производиться уборка мусора, отходов после выхода автомобилей со стоянки на линию и после окончания работы каждой смены.
- 2.15. Разлитое масло и горячее должно немедленно убираться с помощью песка или опилок. Использованный песок и опилки должны собираться в специальные металлические ящики с крышками, установленными вне гаражных помещений.
- 2.16. Отработанная смазка должна храниться в металлической таре вне помещений стоянки автомобилей.
- 2.17. На стоянках автомобилей запрещено хранение запасов топлива и масел, а также тары из-под ГСМ.
- 2.18. Запрещается совместное хранение в секциях стоянок автомобилей вместе с автомобильной резиной каких-либо других материалов, не зависимо от однородности применяемых огнетушащих веществ.

### 3. Правила пожарной безопасности при технологических процессах на стоянках автомобилей

- 3.1. Работники, участвующие в технологических процессах на стоянках автомобилей обязаны:  
контролировать выполнение правил пожарной безопасности при проведении ремонтных и других видов работ, уборку рабочих мест и помещений, а также отключение оборудования после окончания работы;  
знать пожарную опасность технологических процессов, веществ, материалов, которые хранятся в помещениях (секциях) стоянки автомобилей или прибывают в работе в технологическом или производственном оборудовании.
- 3.2. На стоянках автомобилей строго запрещено:  
подогревать двигатели открытым огнем (факелами, паяльными лампами и т.п.), пользоваться открытыми источниками огня для освещения;  
допускать скопление на двигателе и его картере грязи и масла;  
производить термические, сварочные, малярные и деревоотделочные работы, а также промывку деталей с использованием легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;  
заправлять и сливать из автомобиля топливо;  
подзаряжать аккумуляторы непосредственно на автомобиле;  
оставлять в автомобиле промасленные обтирочные концы и спецодежду по окончании работы;  
сливать горячие жидкости в канализационные сети;  
ставить автомобиль на хранение с неисправной электропроводкой, системой питания и с неисправной пневматической тормозной системой;  
оставлять автомобиль с включенным зажиганием;  
оставлять автомобиль с открытыми горловинами топливных баков, а также при наличии течи горячего и масла;  
поручать управление автомобилем людям, не имеющим соответствующей квалификации;  
производить окраску машин.
- 3.3. После окончания работ на стоянках автомобилей проводится противопожарный осмотр стоянок и устранение обнаруженных пожароопасных факторов. О факторах, которые не могут быть устранены, немедленно сообщается вышестоящему должностному лицу или лицу, его замещающему, для принятия соответствующих мер.

### 4. Порядок действия работников при возникновении пожара

4.1. При возникновении пожара, первый, обнаруживший пожар или явные признаки горения (запах гари, задымление, повышение температуры воздуха, пламя и искры) на стоянке автомобилей, должен немедленно сообщить об этом, указав объект и точное место возгорания (адрес, этаж), свою должность, фамилию и структурное подразделение, в котором служат (работают):

в противопожарную службу:

с городского телефона - 101;

с мобильных телефонов операторов МТС и ТЕЛЕ2 - 010;

с мобильных телефонов операторов Мегафон - 112 (доб. 1);

с мобильных телефонов операторов Билайн - 001;

с мобильных телефонов операторов Скай-Линк - 901;

в диспетчерскую Управляющей компании (14-79);

в дежурную смену соответствующего подразделения охраны объектов защиты (ул. Неглинная, д. 23 - 10-02, Рахмановский пер., д. 4, стр. 1 - 10-02);

руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают);

принять, по возможности, меры по локализации и ликвидации небольших загораний, а также пожаров в их начальной стадии развития с помощью первичных средств пожаротушения;

силами дежурного персонала и водителей, привлекаемых к эвакуации транспортных средств, соблюдая меры безопасности, по возможности, отбуксировать горящий автомобиль со стоянки автомобилей;

покинуть объект защиты в соответствии с планом эвакуации при пожаре, оказывая помощь людям, испытывающим при этом затруднения;

выполнять команды, поступившие от руководителя структурного подразделения центрального аппарата ФНС России и по системе оповещения людей о пожаре.

Приложение N 6

Утверждена  
приказом ФНС России  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

## **ИНСТРУКЦИЯ О ДЕЙСТВИЯХ ПЕРСОНАЛА ПО ЭВАКУАЦИИ ЛЮДЕЙ ПРИ ПОЖАРЕ**

### 1. Общие положения

1.1. Инструкция о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре (далее - Инструкция) разработана в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (Правила противопожарного режима в Российской Федерации) и конкретизирует требования Инструкции о мерах пожарной безопасности на территориях, в административных зданиях и помещениях центрального аппарата Федеральной налоговой службы в отношении действий персонала по эвакуации людей при пожаре.

1.2. Инструкция является дополнением к схематическим планам эвакуации федеральных государственных гражданских служащих и работников, замещающими должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, центрального аппарата ФНС России, а также всех должностных лиц и сотрудников иных организаций, размещенных в установленном порядке в административных зданиях ФНС России, а также граждан, временно находящихся в зданиях согласно установленному порядку (далее - работники) при пожаре в помещениях административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы.

1.3. Инструкция предназначена для организации безопасной и быстрой эвакуации людей из помещений административных зданий центрального аппарата Федеральной налоговой службы.

1.4. Практическая тренировка лиц, осуществляющих свою деятельность по эвакуации людей при пожаре, проводится не реже 1 раза в полугодие.

### 2. Порядок эвакуации при пожаре

2.1. При возникновении пожара необходимо немедленно сообщить о пожаре:

в противопожарную службу:

с городского телефона - 101;

- с мобильных телефонов операторов МТС и ТЕЛЕ2 - 010;
- с мобильных телефонов операторов Мегафон - 112 (доб. 1);
- с мобильных телефонов операторов Билайн - 001;
- с мобильных телефонов операторов Скай-Линк - 901;

в диспетчерскую Управляющей компании (14-79);  
в дежурную смену соответствующего подразделения охраны объектов защиты (ул. Неглинная, д. 23, ул. Петровка, д. 20/1 - 10-02, ул. Неглинная, д. 16/2, стр. 2 - 15-84, Рахмановский пер., д. 4, стр. 1 - 10-02);

руководителю структурного подразделения, в котором служат (работают), указав точное место возгорания (адрес, этаж, номер служебного помещения), свою должность, фамилию и структурное подразделение, в котором служат (работают).

2.2. Убедиться в выполнении технических противопожарных мероприятий персоналом дежурной смены Управляющей компании (отключение приточно-вытяжной вентиляции, обесточивание помещений, где произошло возгорание и т.п.).

2.3. Немедленно оповестить работников о пожаре с помощью установленной системы оповещения.

2.4. Открыть все эвакуационные выходы из помещений (ключи у дежурных подразделений охраны).

2.5. Из числа работников или дежурного персонала подразделений охраны и управляющей компании, не задействованных в тушении пожара, организовать и выставить посты безопасности на выходах из здания, чтобы исключить возможность входа других лиц в здание, где возник пожар.

2.6. Быстро, без паники и суеты эвакуировать посетителей и работников из здания согласно плану эвакуации, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей.

2.7. Покидая помещение, отключить все электроприборы, выключить свет плотно закрыть за собой двери, окна и форточки во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

Во время движения необходимо передвигаться спокойно, не обгонять идущих впереди людей, не создавать панику.

2.8. До приезда подразделений пожарной охраны организовать тушение пожара первичными средствами пожаротушения.

2.9. Одновременно с тушением пожара и при наличии возможности, организовать эвакуацию материальных ценностей. Эвакуация ценностей осуществляется после обеспечения полной эвакуации людей. В первую очередь эвакуируются ценности, которым реально угрожает пожар, а также, если они осложняют работу по тушению пожара и являются огнеопасными, создавая дополнительную угрозу распространения пожара.

2.10. По прибытию подразделений пожарной охраны необходимо строго выполнять указания руководителя подразделения.

2.11. Действия в случае невозможности эвакуации из горящего помещения:

необходимо сохранять спокойствие. Если есть возможность, выйти в дальнюю от горящего помещения комнату, плотно закрыть за собой все двери;

открыть окно и постараться привлечь внимание прохожих криками о помощи;

по прибытии пожарных подразделений, необходимо провести эвакуацию пострадавших по пожарной автомеханической лестнице или выдвижной трехколенной лестнице, а также выпрыгиванием на надувной батут;

не допускать возможность выпрыгивания людей из окон на тротуары и газоны, пресекать панику среди пострадавших.

### 3. Обязанности ответственных лиц ФНС России при проведении мероприятий по эвакуации

3.1. При возникновении пожара первоочередной обязанностью является спасение жизни людей.

3.2. При проведении эвакуации ответственные лица обязаны:

удостовериться, что все эвакуационные выходы с объекта открыты, убедиться, что пути эвакуации не отрезаны огнем и дымом;

с учетом сложившейся обстановки необходимо определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок;

начать эвакуацию из помещения, в котором возник пожар, и смежных с ним помещений, которым угрожает опасность распространения огня и продуктов горения;

при необходимости вызвать медицинскую и другие службы;

осуществить контроль полной эвакуации людей из помещения;

исключить условия, способствующие возникновению паники. С этой целью ответственным лицам вести постоянный контроль за работниками, посетителями и другими лицами с момента обнаружения пожара и до его ликвидации;

за физически слабыми лицами и лицами, получившими психологический шок, закрепить ответственных, которые будут оказывать помощь при эвакуации;

определить место и организовать сбор эвакуированных;

организовать проверку наличия сотрудников центрального аппарата ФНС России и сотрудников иных организаций, размещенных в административных зданиях ФНС России, а также граждан, временно находящихся в зданиях согласно установленному порядку, эвакуированных из здания, по имеющимся спискам;

тщательно проверять все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне людей;

выставлять посты безопасности на входах в здание, чтобы исключить возможность возвращения сотрудников и работников ФНС России в здание, где возник пожар;

при тушении необходимо в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей;

покидая помещение или здание, следует закрывать за собой все окна и двери;

организовать встречу подразделений пожарной охраны и проводить их к месту пожара;

сообщить руководителю пожарной охраны все необходимые сведения о наличии людей в здании, об очаге пожара, путях его распространения, мерах, предпринятых по его ликвидации.