

Утверждено  
Постановлением  
Президиума ВЦСПС  
от 4 сентября 1959 года,  
протокол N 18, п. 6

## ПОЛОЖЕНИЕ О РАССЛЕДОВАНИИ И УЧЕТЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение распространяется на все предприятия, организации и учреждения.
2. Расследованию в порядке настоящего Положения подлежат все несчастные случаи, которые произошли с рабочими и служащими:
  - а) на территории предприятия, организации и учреждения;
  - б) вне территории предприятия, организации, учреждения при выполнении работы по заданию администрации;
  - в) на транспорте предприятия с лицами, его обслуживающими (машинисты, водители, кондукторы, грузчики, сопровождающие грузы и другие работники), а также с рабочими и служащими, доставляемыми на место работы и с работы на транспорте предприятия.

Расследование несчастных случаев, вызвавших потерю трудоспособности не менее одного рабочего дня, оформляется актом.

Учету подлежат те несчастные случаи, которые вызвали утрату трудоспособности свыше трех рабочих дней.

Примечание. Острые отравления, обмороживания, тепловые удары, происшедшие в связи с производством, расследуются и учитываются как несчастные случаи.

3. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев несут: директор предприятия (руководитель организации, учреждения), главный инженер, начальники цехов, мастера и другие руководители соответствующих производственных участков.

4. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют фабрично-заводские и местные комитеты профсоюза, технические инспектора советов профсоюза и инспектора (инженеры-контролеры) Госгортехнадзора.

5. Виновные в нарушении настоящего Положения привлекаются к дисциплинарной, административной или судебной ответственности согласно действующему законодательству.

### II. РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

6. О каждом несчастном случае, связанном с производством, пострадавший или ближайший свидетель несчастного случая должен известить мастера, начальника цеха или соответствующего руководителя работ. Мастер, узнав о несчастном случае, должен немедленно организовать первую помощь пострадавшему и направить его в медицинский пункт, сообщить о происшедшем начальнику цеха или соответствующему руководителю работ, сохранить по возможности до расследования обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были в момент происшествия.

7. Начальник цеха (руководитель соответствующего участка) обязан срочно сообщить о происшедшем несчастном случае руководителю предприятия (организации, учреждения) и фабрично-заводскому комитету профсоюза, а затем в течение 24 часов:

- а) расследовать с участием старшего общественного инспектора по охране труда цеха обстоятельства и установить причину происшедшего несчастного случая;
- б) составить в трех экземплярах акт о несчастном случае по форме Н-1 и направить все экземпляры главному инженеру предприятия.

Примечание. В учреждении акт о несчастном случае составляется в двух экземплярах. При групповых случаях акт составляется на каждого пострадавшего.

8. Главный инженер предприятия (организации, учреждения) обязан в суточный срок утвердить акт и принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай. Перечень мероприятий, сроки и исполнители указываются в п. 15 акта. Один экземпляр акта остается у главного инженера предприятия, а остальные направляются начальнику цеха (руководителю соответствующего участка) и фабрично-заводскому комитету профсоюза.

В учреждении один экземпляр акта остается у администрации, второй - в местном комитете профсоюза.

9. Администрация предприятия (организации, учреждения) обязана выдать пострадавшему по его требованию заверенную копию акта о несчастном случае.

10. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего, вызванной несчастным случаем, администрация цеха на основании больничного листка заполняется п. 16 акта об исходе несчастного случая и сообщает об этом фабрично-заводскому комитету профсоюза и руководителю предприятия.

11. Несчастные случаи, происшедшие на предприятии с рабочими и служащими, направленными другим предприятием или организацией, а также с учащимися, проходящими производственную практику, расследуются и учитываются предприятием, на котором произошел случай, с указанием в акте той организации, которая направила пострадавшего.

Копия акта посылается на место постоянной работы (или обучения) пострадавшего - администрации и фабрично-заводскому или местному комитету профсоюза.

12. Если на территории предприятия производятся какие-либо работы другой (сторонней) организацией на специально выделенном участке или производственной площади, то несчастные случаи, происшедшие с рабочими и служащими на этом участке, расследуются и учитываются данной организацией.

13. Медицинская часть (медпункт, поликлиника) предприятия или организации ежедневно представляет сведения руководителю предприятия и фабрично-заводскому комитету о несчастных случаях, связанных с производством, по которым вызвана утрата трудоспособности не менее одного рабочего дня.

14. Комиссия по социальному страхованию предприятия или цеха при назначении пособия по больничному листку с отметкой "Несчастный случай на производстве" должна поставить на больничном листке номер акта и дату его составления.

### III. РАССЛЕДОВАНИЕ И УЧЕТ ГРУППОВЫХ И СМЕРТЕЛЬНЫХ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ

15. Расследованию и учету в порядке настоящего раздела подлежат во всех без исключения предприятиях, организациях и учреждениях следующие несчастные случаи, связанные с производством:

- а) групповые несчастные случаи, происшедшие одновременно с тремя работниками и более;
- б) смертельные несчастные случаи.

16. При групповом и смертельном несчастных случаях начальник цеха (отдела), в котором произошел несчастный случай, обязан немедленно сообщить о нем руководителю предприятия (организации, учреждения), а также фабрично-заводскому комитету.

17. Руководитель предприятия (организации, учреждения) о каждом несчастном случае, указанном в п. 16, обязан немедленно сообщить техническому инспектору совета профсоюзов, обслуживающему предприятие, вышестоящей хозяйственной организации, прокурору по месту нахождения предприятия, а о несчастных случаях, происшедших на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору, и местному органу Госгортехнадзора.

18. При авариях с человеческими жертвами и при массовых отравлениях руководитель предприятия, организации и учреждения обязан немедленно известить вышестоящий хозяйственный орган, совет профсоюзов, ЦК профсоюза и ВЦСПС, а на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору, и управление округа Госгортехнадзора.

19. Групповой и смертельный несчастные случаи должны быть немедленно расследованы техническим инспектором совета профсоюзов.

Случаи, происшедшие на объектах, подконтрольных Госгортехнадзору, расследуются находящимся в его ведении инспектором (инженером-контролером) с участием технического инспектора совета профсоюзов.

Вышестоящая хозяйственная организация по получении сообщения о несчастном случае обязана для участия в его расследовании срочно направить на место происшествия своего представителя.

20. Технический инспектор совета профсоюзов с участием представителей администрации предприятия (организации, учреждения), вышестоящей хозяйственной организации, фабрично-заводского комитета профсоюза немедленно расследует и составляет акт о несчастном случае (групповом или смертельном). В акте подробно описываются обстоятельства несчастного случая, устанавливаются его причины и указываются мероприятия по их устранению. В случае необходимости к акту прилагаются соответствующие документы, подтверждающие обстоятельство и причины несчастного случая.

Материалы расследования группового или смертельного несчастного случая и свое заключение по ним технический инспектор совета профсоюзов направляет в совет профсоюзов, в соответствующий ЦК профсоюза и органы прокуратуры.

21. В исключительных случаях, при получении извещения совета профсоюзов о невозможности немедленного прибытия технического инспектора, администрация предприятия (организации, учреждения) назначает комиссию с участием представителя фабрично-заводского комитета профсоюза, которая обязана расследовать обстоятельства, установить причины несчастного случая, составить акт согласно п. 20 настоящего Положения и доложить результаты фабрично-заводскому комитету профсоюза. На основе решения фабрично-заводского комитета профсоюза и материалов расследования директором предприятия (руководителем организации, учреждения) издается приказ.

Материалы расследования администрацией предприятия направляются техническому инспектору совета профсоюзов, ЦК профсоюза и органам прокуратуры.

22. Независимо от специального расследования и учета все групповые и смертельные несчастные случаи, происшедшие на производстве, оформляются также актом по форме Н-1 и подлежат общей регистрации и учету в порядке п. п. 2 - 14 настоящего Положения.

#### IV. ОТЧЕТ О НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ

23. На основании актов по форме Н-1 администрация предприятия (организации, учреждения) составляет полугодовой "Отчет о несчастных случаях, связанных с производством" по форме 7-Т.

В отчет включаются только те несчастные случаи, которые вызвали утрату трудоспособности, продолжавшуюся свыше трех рабочих дней.

Отчет подписывает руководитель предприятия (организации, учреждения) и председатель фабрично-заводского или местного комитета профсоюза.

24. Не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, администрация предприятия, организации, учреждения представляет по одному экземпляру отчета:

- а) вышестоящей хозяйственной организации (совнархозу, министерству и т.п.);
- б) совету профсоюзов;
- в) статистическому управлению.

25. На основании поступивших отчетов от предприятий, организаций, учреждений вышестоящая хозяйственная организация (совнархоз, министерства и т.п.) и соответствующие профсоюзные организации разрабатывают мероприятия по устранению причин, вызвавших несчастные случаи, по каждой отрасли народного хозяйства и обеспечивают их выполнение в установленные сроки.

Форма Н-1

АКТ N \_\_\_\_

о несчастном случае, связанном с производством  
(составляется в трех экземплярах)

1. Название предприятия \_\_\_\_\_
2. Адрес предприятия \_\_\_\_\_
3. Отрасль народного хозяйства \_\_\_\_\_
4. Фамилия, имя, отчество пострадавшего \_\_\_\_\_
5. Мужчина, женщина (подчеркнуть) \_\_\_\_\_
6. Возраст \_\_\_\_\_
7. Профессия (должность) \_\_\_\_\_
8. Цех, в котором постоянно работает пострадавший \_\_\_\_\_
9. Место происшествия несчастного случая \_\_\_\_\_
10. Фамилия мастера, на участке которого произошел несчастный случай \_\_\_\_\_
11. Стаж работы пострадавшего:
  - а) по данной профессии \_\_\_\_\_
  - б) в указанном цехе \_\_\_\_\_

12. Проходил ли инструктаж, обучение безопасным методам работы (указать какой и когда) \_\_\_\_\_

13. Несчастный случай произошел в \_\_ часов \_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца \_\_\_\_\_ года

14. Подробное описание обстоятельств и причин несчастного случая и меры, принимаемые к их устранению администрацией цеха: \_\_\_\_\_

Акт составлен в \_\_ часов \_\_ числа \_\_\_\_\_ месяца 196\_\_ года

Начальник цеха  
(руководитель соответствующего участка) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Старший общественный инспектор \_\_\_\_\_  
(подпись)

15. Перечень мероприятий по устранению причин несчастного случая:

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Исполнитель

Главный инженер предприятия  
(организации, учреждения) \_\_\_\_\_  
(подпись)

16. Исход несчастного случая (указать: приступил к работе, установлена инвалидность, случай смертельный): \_\_\_\_\_

Диагноз по больничному листу	Освобожден от работы		Число дней нетрудоспособности (в рабочих днях)
	с	по	

Начальник цеха  
(руководитель соответствующего участка) \_\_\_\_\_  
(подпись)

-----  
шифр      шифр      шифр      шифр      шифр  
области   подчинения   отрасли   предпр.  
-----

Кому высылается \_\_\_\_\_  
(наименование)

и адрес получателя)

СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

Форма № 7-Т

Утверждена ЦСУ СССР  
2 октября 1957 г. № 630

Почтовая - полугодовая

Высылается 10 июля за I полугодие и 10 января - за год:

1. Статистическому управлению (предприятия, стройки совнархозов, расположенные на территории другой области, представляют отчет также статистическому управлению по месту нахождения совнархоза).
2. Своей вышестоящей организации.

Наименование предприятия,  
совхоза, строительства \_\_\_\_\_  
Трест, комбинат, управление \_\_\_\_\_  
Совнархоз, министерство, ведомство \_\_\_\_\_  
Адрес предприятия (организации) \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ О ПОСТРАДАВШИХ ПРИ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЯХ,  
СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ  
за \_\_\_\_\_ 196\_ года

Среднесписочное число работающих	1	
Число лиц, пострадавших при несчастных случаях в отчетном периоде	со смертельным исходом	2
	с утратой трудоспособности свыше трех рабочих дней	3
Общее число человеко-дней нетрудоспособности за все время болезни (в рабочих днях) у всех пострадавших (кроме умерших), временная нетрудоспособность которых закончилась в отчетном периоде	4	

Директор (руководитель)

Председатель фабзавкома (постройкома и т.д.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 196\_ года

**УКАЗАНИЯ  
К СОСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТА О ПОСТРАДАВШИХ ПРИ НЕСЧАСТНЫХ  
СЛУЧАЯХ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ**

1. Отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством, составляется всеми промышленными предприятиями, строительными организациями, совхозами, МТС, организациями лесного хозяйства, транспорта, связи, складами и базами материально-технического снабжения и сбыта, элеваторами, складами и базами заготовительных организаций, а также механическими прачечными и организациями водопроводных сетей, водокачек, газовых сетей, выделенных в самостоятельные предприятия.

2. Отчет составляется администрацией предприятия за первое полугодие и за год в целом.

3. Отчет составляется на основании актов о несчастных случаях, вызвавших утрату трудоспособности свыше 3 рабочих дней, и смертельных случаях. Если на предприятии, стройке или в организации не было несчастных случаев, то в отчете указывается только среднесписочная численность работающих, в остальных графах указывается - "не было".

4. В отчет включаются сведения о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством. Сюда относятся несчастные случаи, в результате которых пострадали лица, выполнявшие работу:

- а) на территории предприятия (стройки);

б) вне территории предприятия при выполнении работы по заданию администрации предприятия (стройки) - на коммуникационных линиях, на строительно-ремонтных, электроремонтных и других работах;

в) на пути следования транспорта или при выполнении погрузочно-разгрузочных работ, связанных с транспортом (сопровождающие грузы, водители, кондукторы, грузчики на автомашинах и другие).

5. Сведения о пострадавших при несчастных случаях, происшедших при других обстоятельствах, связанных с работой (во время пути на работу и с работы, при выполнении общественных обязанностей и другие), в отчет не включаются.

6. Среднесписочное число работающих (строка 1) определяется путем суммирования среднесписочного числа работающих за каждый месяц и деления этой суммы на количество месяцев отчетного периода (полугодия, года).

7. Число дней нетрудоспособности (строка 4) указывается по тем несчастным случаям, учтенным в строке 3, по которым в отчетном периоде закончилась временная нетрудоспособность. В строку 4 включаются также и дни нетрудоспособности тех пострадавших при несчастных случаях, нетрудоспособность которых началась в предыдущем периоде, а закончилась в отчетном периоде.

8. По данным отчета могут быть определены следующие показатели:

а) число пострадавших при несчастных случаях на 1000 работающих

$$\frac{\text{строка 3} \times 1000}{\text{строка 1}};$$

б) число человеко-дней нетрудоспособности на 1000 работающих

$$\frac{\text{строка 4} \times 1000}{\text{строка 1}};$$

в) средняя продолжительность нетрудоспособности:  $\frac{\text{строка 4}}{\text{строка 3}}$ .

9. Для контроля за правильностью составления отчета необходимо полученные показатели за текущий отчетный период сопоставить с показателями за соответствующий предыдущий период. В случаях значительных изменений необходимо сообщить причины.

10. Отчет о пострадавших при несчастных случаях, связанных с производством, высылается предприятиями не позднее 10-го числа следующего за отчетным полугодием (годом) месяца в статистическое управление и вышестоящую организацию.

11. Отчет подписывает директор (руководитель) предприятия и председатель фабзавкома (постройкома и т.п.).