

_____ (наименование организации, ОГРН, ИНН, адрес)

ПРИКАЗ N ____

г. _____

"__" _____ г.

**О создании комиссии для проведения
служебного расследования**

На основании докладной записки от _____ N ____ и в целях проведения служебного расследования по факту _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию для проведения служебного расследования в следующем составе:
председатель комиссии

(должность, ФИО)

члены комиссии:

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

(должность, ФИО)

2. Задачами комиссии являются _____.

3. Для обеспечения выполнения поставленной задачи комиссия наделяется следующими полномочиями

_____.

Руководитель _____ / _____ /

С приказом ознакомлены:

(должность, ФИО, подпись, дата) / "___" _____ г.

(должность, ФИО, подпись, дата) / "___" _____ г.

(должность, ФИО, подпись, дата) / "___" _____ г.

(должность, ФИО, подпись, дата) / "___" _____ г.