

## **ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ ТРУДА**

### **I. Общие положения**

1. Порядок обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда (далее – Порядок) устанавливает обязательные требования к проведению обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда.

Обучение по охране труда и проверка знаний требований охраны труда всех работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей осуществляются в целях повышения уровня их профессиональных компетенций в области охраны труда, необходимых для снижения профессионального риска, безопасного выполнения трудовых функций, сокращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2. Обучение по охране труда реализуется в следующих формах:

- специальное обучение по охране труда;
- инструктаж по охране труда;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ;
- обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

3. Действие настоящего Порядка не распространяется на образовательную деятельность (оказание образовательных услуг) по вопросам охраны труда и безопасности производства, которая регулируется законодательством Российской Федерации об образовании, нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4. Порядок не заменяет требований к проведению инструктажа, подготовки, обучения, проверки знаний и аттестации работников по другим направлениям безопасности производственной деятельности (промышленная безопасность, пожарная безопасность, электробезопасность, радиационная безопасность, транспортная безопасность, экологическая безопасность, физическая безопасность и др.), установленных в соответствующем порядке правомочными федеральными органами исполнительной власти, равно как и указанные требования не заменяют настоящий Порядок.

5. На основе настоящего Порядка федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные

требования, не противоречащие настоящему Порядку, к организации обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников подведомственных им организаций.

## **II. Обучение по охране труда**

### Специальное обучение по охране труда

6. Специальное обучение по охране труда проводится для работодателей – индивидуальных предпринимателей и отдельных категорий работников, к должностным (функциональным) обязанностям которых относятся вопросы охраны труда или оказание услуг в области охраны труда.

В случаях, установленных настоящим Порядком, специальное обучение по охране труда проводится с привлечением обучающих организаций, аккредитованных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда (далее - обучающие организации).

7. В целях дифференциации подходов к специальному обучению по охране труда с учетом должностных и функциональных обязанностей устанавливаются следующие категории обучаемых работодателей и работников:

1) руководители организаций, работодатели - индивидуальные предприниматели, заместители руководителей организаций, курирующие вопросы охраны труда;

2) главные специалисты технического и производственного профиля (главный инженер, главный энергетик, главный механик, главный технолог и т.д.) и их заместители;

3) руководители структурных подразделений, руководители и специалисты, осуществляющие организацию и руководство выполнением работ на рабочих местах, а также контроль за выполнением работ;

4) руководители и специалисты служб охраны труда, работники, на которых приказом работодателя возложены функции специалиста по охране труда;

5) члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;

6) члены комиссий работодателя (обучающей организации) по проверке знаний требований охраны труда;

7) члены аттестационных комиссий по аттестации рабочих мест по условиям труда;

8) руководители и специалисты аккредитованных в установленном порядке организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, непосредственно участвующие в деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда, обучению по охране труда и проверке

знаний требований охраны труда, осуществлении функции службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек.

9) федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов Российской Федерации, муниципальные служащие органов местного самоуправления, замещающие должности руководителей структурных подразделений государственных (муниципальных) органов власти.

8. Лица, относящиеся к категориям, указанным в п. 7 настоящего Порядка (за исключением членов аттестационных комиссий, членов комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов), проходят специальное обучение по охране труда при приеме на работу, переводе на должность (другую должность), возложении на них дополнительных обязанностей по организации работы по охране труда, назначении членами комиссий по проверке знаний требований охраны труда работодателей (обучающих организаций) в течение первого месяца (первичное обучение), далее – по мере необходимости, определяемой работодателем, но не реже одного раза в три года (очередное обучение).

Индивидуальные предприниматели, ставшие работодателями, проходят специальное обучение по охране труда в течение первого месяца после приема на работу первого работника, далее - по мере необходимости, но не реже одного раза в пять лет.

Члены аттестационных комиссий по аттестации рабочих мест по условиям труда организаций (работодателей – индивидуальных предпринимателей), члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов проходят специальное обучение по охране труда в течение первого месяца после назначения (избрания), далее - по мере необходимости, определяемой работодателем, но не реже одного раза в пять лет.

9. Работники, принимаемые на должность заместителя руководителя организации или главного специалиста (главный инженер, главный энергетик, главный механик и т.д.), на которых возложены обязанности по организации, руководству и контролю за выполнением работ по охране труда, а также на должность руководителя (специалиста) службы охраны труда, либо работники, на которых приказом работодателя возложены функции специалиста по охране труда, имеющие профильное высшее (среднее) профессиональное образование и стаж работы в области охраны труда не менее пяти лет, в течение года после поступления на работу могут не проходить обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

10. Лица, относящиеся к категориям, указанным в п. 7 настоящего Порядка проходят первичное специальное обучение по охране труда в

обучающих организациях.

Очередное специальное обучение по охране труда в обучающих организациях обязаны проходить работодатели – индивидуальные предприниматели, работники, государственные гражданские служащие и муниципальные служащие, относящиеся к отдельным категориям, указанным в пп. 1, 4, 6-9 п.7 настоящего Порядка.

Председатели, заместители председателей и члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций, федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов Российской Федерации, муниципальные служащие органов местного самоуправления, замещающие должности руководителей структурных подразделений государственных (муниципальных) органов власти для прохождения первичного и очередного специального обучения по охране труда направляются в обучающие организации, подведомственные федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда и имеющие свидетельство о государственной аккредитации.

Обучающие организации могут проводить специальное обучение по охране труда на территории работодателя при наличии у него необходимых условий для организации учебного процесса.

11. Специальное обучение по охране труда проводится на основе учебно-тематических планов и учебных программ по охране труда, разработанных с учетом Примерных учебных программ по охране труда и Примерных учебно-тематических планов (приложения № 1, № 2, № 3 к Порядку).

Учебно-тематические планы и учебные программы по охране труда утверждаются работодателем (руководителем обучающей организации) и обновляются по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

12. Учебно-тематические планы и учебные программы по охране труда формируются с учетом практических потребностей слушателей и реализации подходов к содержанию обучения, отражающих специфику функциональных и должностных обязанностей слушателей, характер вида экономической деятельности и иные особенности производственной деятельности работодателя, в том числе на основе разделения курса обучения на отдельные учебные модули, с выделением основного (основных) и дополнительного (дополнительных) учебных модулей.

Учебно-тематические планы и учебные программы по охране труда должны быть реализованы с учетом уровня подготовки слушателей.

13. Специальное обучение по охране труда осуществляется с отрывом, с частичным отрывом от работы с использованием активных методов обучения (деловые игры, анализ ситуаций, тренинги и т.п.), а также дистанционных образовательных технологий, предусматривающих обеспечение обучающихся нормативными документами и учебно-методическими материалами, тестирование, обмен информацией и диалог обучающихся с

преподавателем (тьютором), а также администрирование учебного процесса на основе использования компьютеров и сети Интернет.

14. Специальное обучение по охране труда продолжительностью не менее 18 учебных часов проводится для следующих категорий:

- руководители организаций, работодатели - индивидуальные предприниматели, заместители руководителей организаций и главные специалисты технического и производственного профиля (главный инженер, главный энергетик, главный механик и т.д.), на которых возложены обязанности по организации, руководству и контролю за выполнением работ по охране труда;

- члены комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов.

Специальное обучение по охране труда продолжительностью не менее 40 учебных часов проводится для следующих категорий:

- руководители структурных подразделений (при наличии), руководители и специалисты, осуществляющие организацию и руководство выполнением работ на рабочих местах, а также контроль и технический надзор за выполнением работ;

- федеральные государственные гражданские служащие, государственные гражданские служащие субъектов Российской Федерации, муниципальные служащие органов местного самоуправления, замещающие должности руководителей структурных подразделений государственных (муниципальных) органов власти;

- члены комиссий работодателей (обучающих организаций) по проверке знаний требований охраны труда;

- члены аттестационных комиссий по аттестации рабочих мест по условиям труда.

Специальное обучение по охране труда продолжительностью не менее 72 учебных часов проводится для следующих категорий:

- специалисты аккредитованных в установленном порядке организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, непосредственно участвующие в деятельности по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда, обучению по охране труда и проверке знаний требований охраны труда, осуществлении функции службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек;

- руководители и специалисты служб охраны труда, работники, на которых приказом работодателя возложены функции специалиста по охране труда.

15. Руководители и специалисты служб охраны труда, работники, на которых приказом работодателя возлагаются функции специалиста по охране труда, не имеющие профильного высшего (среднего) профессионального образования и стажа работы в области охраны труда, проходят первичное специальное обучение по охране труда в обучающих организациях в объеме

не менее 144 учебных часов с целью углубленного изучения актуальных проблем в сфере охраны труда и профессиональной деятельности в течение первого месяца после приема на работу, перевода на должность, возложения дополнительных обязанностей по организации работы по охране труда.

16. По завершении специального обучения по охране труда при условии успешной проверки знаний требований охраны труда обученным выдается удостоверение о проверке знания требований охраны труда по образцу, представленному в Приложении № 5 к Порядку.

По завершении специального обучения в объеме не менее 72 часов и при условии успешной проверки знаний требований охраны труда обученным выдается удостоверение государственного образца.

18. Обучающая организация в течение 30 дней после оформления протокола о завершении обучения направляет сводный реестр обученных лиц, а также сведения об обучающей организации в единую информационную систему мониторинга деятельности обучающихся организаций.

### Инструктаж по охране труда

19. Для всех поступающих на работу лиц, а также для работников, переводимых на другую работу, работодатель или уполномоченное им лицо обязаны обеспечить проведение инструктажа по охране труда.

20. По своему характеру инструктажи по охране труда (далее – инструктажи) подразделяются на вводный инструктаж по охране труда (далее – вводный инструктаж), первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте (далее – первичный инструктаж), повторный инструктаж по охране труда (далее – повторный инструктаж), внеплановый инструктаж по охране труда (далее – внеплановый инструктаж), целевой инструктаж по охране труда (далее – целевой инструктаж).

21. Проведение инструктажа по охране труда завершается устной проверкой инструктирующим лицом степени усвоения содержания инструктажа инструктируемыми работниками и другими лицами, принимающими участие в производственной деятельности работодателя (далее – инструктируемые лица).

22. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей по охране труда регистрируется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте содержит следующие графы: дата, ФИО инструктируемого, год рождения, профессия (должность) инструктируемого, вид инструктажа, причина проведения внепланового инструктажа, ФИО и должность инструктирующего, подписи инструктируемого и инструктирующего, стажировка на рабочем месте (с выделением отдельных граф «Количество смен (с... по...), «Стажировку прошел (подпись рабочего)», «Знания проверил, допуск к работе произвел (подпись, дата)»).

23. Ответственность за организацию и своевременное проведение инструктажей с работниками, в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации возлагается на работодателя.

24. Вводный инструктаж проводится до начала трудовой деятельности со всеми принятыми на работу лицами, а также лицами, командированными на работу в организацию, лицами, выполняющими подрядные (субподрядные) работы на подконтрольной работодателю территории, в том числе и с работниками других (сторонних) организаций, а также с обучающимися, воспитанниками образовательных учреждений всех уровней, проходящими в организации производственную практику, и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя и находящимися на подконтрольной ему территории.

По решению работодателя вводный инструктаж проводится и с лицами, посещающими производственные подразделения организации в иных целях.

25. Вводный инструктаж проводит специалист (руководитель) службы охраны труда, специалист по охране труда, а при отсутствии у работодателя службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда - работодатель - индивидуальный предприниматель (лично), руководитель организации, другой уполномоченный работодателем работник, прошедшие в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, либо организация или специалист, оказывающие услуги в области охраны труда, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору.

26. Вводный инструктаж проводится по программе (инструкции), разработанной с учетом Примерной программы вводного инструктажа, образец которой представлен в приложении № 7 к Порядку, и утвержденной работодателем с учетом специфики производственной деятельности.

О проведении вводного инструктажа делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа. Журнал регистрации вводного инструктажа на рабочем месте содержит следующие графы: дата, ФИО инструктируемого, год рождения, профессия (должность) инструктируемого, наименование производственного подразделения, в которое направляется инструктируемый, ФИО и должность инструктирующего, подписи инструктируемого и инструктирующего.

27. Первичный инструктаж проводят до начала самостоятельной работы:

- со всеми вновь принятыми на работу работниками, включая работников, выполняющих работу на условиях срочного трудового договора, а также на дому (надомники) с использованием материалов, инструментов и механизмов, выделяемых работодателем или приобретаемых ими за свой счет;

- с работниками, переведенными в установленном порядке из одного структурного подразделения в другое;

- с работниками, которым поручается выполнение новой для них работы;
- с командированными работниками сторонних работодателей;
- с работниками сторонних работодателей, выполняющих подрядные (субподрядные) работы на подконтрольной работодателю территории;
- с обучающимися образовательных учреждений всех уровней, проходящими производственную практику (практические занятия).

28. Продолжительность и содержание первичного инструктажа определяется утвержденной работодателем программой, разработанной на основе Примерной программы первичного инструктажа, образец которой представлен в приложении № 9 к Порядку с учетом характера производственной деятельности работодателя, условий труда на рабочем месте и трудовой функции инструктируемых лиц.

29. Первичный инструктаж проводится руководителем структурного подразделения или непосредственным руководителем (производителем) работ, прошедшими в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Первичный инструктаж с работниками других (сторонних) организаций, выполняющих подрядные (субподрядные) работы на подконтрольной работодателю территории, проводит непосредственный руководитель (производитель) работ - представитель другого (стороннего) работодателя совместно с руководителем структурного подразделения или с ответственным за проведение подрядных работ.

30. Работники, трудовая функция которых не предусматривает работу с оборудованием, не связана эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного механизированного ручного инструмента, хранением и применением сырья и материалов, могут быть освобождены решением работодателя от прохождения первичного инструктажа.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа, утверждается работодателем.

31. Повторный инструктаж проводят со всеми работниками, указанными в п. 27 настоящего Порядка, прошедшими первичный инструктаж (за исключением работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте), в целях закрепления полученных знаний не реже одного раза в шесть месяцев, если иное не установлено соответствующими нормативными правовыми актами.

32. Повторный инструктаж проводится в соответствии с требованиями, установленными для проведения первичного инструктажа.

33. Внеплановый инструктаж проводится:

- 1) при введении в действие новых или внесении изменений в нормативные правовые акты, содержащие требования охраны труда;
- 2) при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструментов, сырья, материалов, возникновении других обстоятельств, оказывающих влияние на безопасность

работников;

3) при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения повлекли за собой тяжкие последствия (несчастный случай, авария, пожар и т.п.) либо заведомо создали угрозу наступления таких последствий;

4) по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

5) перед началом работы после перерыва в работе (для работ с вредными и (или) опасными условиями труда – после перерыва более 30 календарных дней, а для остальных работ – более 60 календарных дней);

б) по решению работодателя (или уполномоченного им лица).

34. Внеплановый инструктаж проводится непосредственным руководителем (производителем) работ, прошедшим в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

35. Целевой инструктаж проводится перед выполнением разовых работ, работ, на которые в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска, разрешения или других специальных документов, работ по ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и т.п.

36. Целевой инструктаж проводит непосредственный руководитель (производитель) работ, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

#### Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ

37. Работодатель (уполномоченное им лицо) обязан организовать до начала самостоятельной работы в течение месяца после приема на работу обучение безопасным методам и приемам выполнения работ всех поступающих на работу лиц, а также работников, переводимых на другие работы.

Периодическое обучение по охране труда лиц, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, осуществляется не реже одного раза в три года.

38. Все работники, имеющие перерыв в работе, должности, профессии более трех лет, а при работах, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда - более одного года, должны пройти обучение безопасным методам и приемам выполнения работ до начала самостоятельной работы.

39. Конкретный порядок, форму, сроки и периодичность проведения обучения безопасным методам и приемам выполнения работ работников определяются работодателем в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных видов работ.

40. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ проводят по учебным программам, разработанным и утвержденным

работодателем на основе Примерной программы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, образец которой представлен в приложении № 11 к Порядку (теоретическая часть) с обязательным включением практических занятий. Для работ, к которым предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности труда, программы должны быть согласованы с соответствующими органами государственного надзора.

41. В программы профессиональной подготовки рабочих, переподготовки, получения второй профессии, повышения квалификации непосредственно у работодателя или в образовательных учреждениях должны быть включены вопросы обучения безопасным методам и приемам выполнения работ и требований охраны труда.

42. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ проводят в специально созданных учебных лабораториях, мастерских, участках, цехах, на полигонах или непосредственно на рабочем месте под руководством работника, прошедшего соответствующее обучение по охране труда.

43. Обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ проводится с обязательной стажировкой.

Целью стажировки является закрепление теоретических знаний, необходимых для безопасного выполнения работ, и освоение непосредственно на рабочем месте безопасных методов и приемов выполнения работ.

44. Стажировка является составной частью обучения безопасным методам и приемам выполнения работ.

Продолжительность стажировки устанавливается работодателем (уполномоченным им лицом) исходя из ее содержания и составляет не менее двух рабочих дней (смен).

45. Руководитель стажировки из числа бригадиров, мастеров, инструкторов и квалифицированных рабочих, имеющих практический опыт работы по данной профессии, назначается работодателем.

К одному руководителю стажировки не может быть прикреплено более двух человек одновременно.

46. Прохождение стажировки лицами, принятыми на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, оформляется записью в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

47. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой на рабочем месте завершается экзаменом.

48. При положительных результатах экзамена работодатель (уполномоченное им лицо) издает распоряжение о допуске работника к самостоятельной работе.

При неудовлетворительных результатах экзамена работники, принимаемые на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, обязаны пройти повторную стажировку в течение одного месяца.

Лица, показавшие неудовлетворительные знания по итогам повторной стажировки, к самостоятельной работе не допускаются.

Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим

49. Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим организуется работодателем в течение месяца для всех принимаемых на работу лиц, при переводе на другую работу, а также в силу производственной необходимости для отдельных работников, работающих самостоятельно или в группе в условиях повышенного риска травмирования или острого профессионального заболевания (отравления).

Работодатель организует периодическое обучение работников рабочих профессий методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве не реже одного раза в год.

50. Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим организуется с привлечением специалистов, имеющих медицинское образование.

51. Обучение методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим в виде специального обучающего курса (тренинга) проводится по учебным программам, разработанным и утвержденным работодателем на основе Примерного учебно-тематического плана, оформленного согласно образцу, представленному в приложении № 10 к Порядку, и Примерной программы обучения, образец которой представлен в приложении № 11 к Порядку.

52. Работодатель организует обучение работников, занятых во вредных и (или) опасных условиях труда, оказанию первой помощи пострадавшим в виде специального курса обучения (тренинга).

53. Конкретный порядок и сроки проведения обучения работников приемам оказания первой помощи пострадавшим определяются работодателем самостоятельно с учетом требований настоящего Порядка, а также специфики трудовой деятельности работников.

### **III. Проверка знаний требований охраны труда**

54. Проверка знаний требований охраны труда носит плановый (плановая проверка знаний) и внеплановый (внеплановая проверка знаний) характер.

55. Плановая проверка знаний требований охраны труда работников и работодателей – индивидуальных предпринимателей осуществляется не реже одного раза в три года, если иное не установлено нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

56. Внеплановая проверка знаний требований охраны труда работников организаций независимо от срока осуществления предыдущей проверки проводится:

- при введении новых нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда. При этом осуществляется проверка знаний только этих нормативных правовых актов;

-при вводе в эксплуатацию нового оборудования и изменениях технологических процессов, требующих дополнительных знаний по охране труда работников. В этом случае осуществляется проверка знаний требований охраны труда, связанных с соответствующими изменениями;

-при назначении или переводе работников на другую работу, если новые обязанности требуют дополнительных знаний по охране труда (до начала исполнения ими своих должностных обязанностей);

-по требованию должностных лиц государственной инспекции труда, других органов государственного надзора и контроля, а также федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов местного самоуправления, а также работодателя (или уполномоченного им лица) при установлении нарушений требований охраны труда и недостаточных знаний требований безопасности и охраны труда;

-после происшедших аварий и несчастных случаев, а также при выявлении неоднократных нарушений работниками организации требований нормативных правовых актов по охране труда;

-при перерыве в работе в данной должности более одного года.

Объем и сроки внеочередной проверки знаний требований охраны труда определяются стороной, инициирующей ее проведение.

57. Проверку теоретических знаний требований охраны труда и практических навыков безопасной работы работников рабочих профессий проводят непосредственные руководители работ, прошедшие обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда, в объеме знаний требований правил и инструкций по охране труда, а при необходимости - в объеме знаний дополнительных специальных требований безопасности и охраны труда.

58. Для проведения проверки знаний требований охраны труда работников (за исключением работников рабочих профессий, а также председателей, заместителей председателей и членов комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций) локальным нормативным актом работодателя (руководителя обучающей организации) создается комиссия по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке.

59. Председатели, заместители председателей и члены комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающих организаций проходят проверку знаний требований охраны труда в аттестационной комиссии по проверке знаний требований охраны труда, состав которой утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

59. В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда организаций (работодателей – индивидуальных предпринимателей) могут включаться руководители организаций (работодатели – индивидуальные предприниматели, их представители), главные специалисты, руководители структурных подразделений, специалисты служб охраны труда, работники, на которых приказом работодателя возложены функции специалиста по охране труда, а также представители организации или специалист, привлекаемые работодателем по гражданско-правовому договору для осуществления функций службы охраны труда (специалиста по охране труда).

В работе комиссии могут принимать участие представители выборного профсоюзного органа, иные избранные работниками представители, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

В состав комиссий по проверке знаний требований охраны труда обучающихся организаций входят руководители и штатные преподаватели этих организаций, а также по согласованию могут принимать участие руководители и специалисты федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов.

60. Комиссия по проверке знаний требований охраны труда состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, членов комиссии.

Конкретный состав и порядок работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в организации определяет руководитель организации (работодатель – индивидуальный предприниматель), а в обучающих организациях – руководитель обучающей организации.

61. Форма проверки знаний определяется комиссией по проверке знаний требований охраны труда. Допускаются такие формы проверки знаний (и их комбинации), как собеседование, устный или письменный экзамен, тестирование (в том числе компьютерное тестирование), защита аттестационной работы.

Проверка знаний требований охраны труда работников и работодателей – индивидуальных предпринимателей, которые прошли обучение по охране труда в обучающих организациях, осуществляется с обязательным применением компьютерного тестирования с использованием единого программного обеспечения и по единым тестовым вопросам в соответствии с методическими рекомендациями, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

62. Работники должны быть заранее ознакомлены с программой и графиком проверки знаний.

63. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников и работодателей–индивидуальных предпринимателей оформляются

протоколом заседания комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников организаций, образец которого представлен в приложении № 12 к Порядку.

64. Лицам, успешно прошедшим проверку знаний требований охраны труда, выдается удостоверение о проверке знания требований охраны труда, образец которого представлен в приложении № 5 к Порядку.

65. Работник (работодатель – индивидуальный предприниматель), показавший неудовлетворительные знания требований охраны труда, обязан пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

#### **IV. Заключительные положения**

66. На территории субъекта Российской Федерации организацию обучения и проверки знаний требований охраны труда координируют федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти по труду субъектов Российской Федерации, которые осуществляют учет и координацию обучающих организаций, аккредитованных в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

67. Ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников несет работодатель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

68. Государственный надзор и контроль за соблюдением работодателем настоящего Порядка осуществляется федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на проведение надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальными органами (государственными инспекциями труда в субъектах Российской Федерации).